

V. Anuncios

A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

ADMINISTRACIÓN LOCAL

34693 *Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se hace pública la convocatoria para la adjudicación, por procedimiento abierto, del contrato de mantenimiento integral y sostenible de los edificios adscritos a la Presidencia del Pleno.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid. Presidencia del Pleno.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión de la Oficina de la Presidencia del Pleno.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Servicio de Gestión de la Oficina de la Presidencia del Pleno.
 - 2) Domicilio: Plaza de la Villa, número 4, planta baja.
 - 3) Localidad y código postal: Madrid, 28005.
 - 4) Teléfono: 91 588 30 81.
 - 5) Telefax: 91 480 28 93.
 - 6) Correo electrónico: gestionoficinaplano@madrid.es.
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.madrid.es/perfildecontratante.
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: La información adicional puede obtenerse con una antelación de diez días a la fecha límite para la recepción de ofertas. La documentación podrá obtenerse durante todo el plazo de recepción de ofertas.
 - d) Número de expediente: 300/2011/01509.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: Servicios.
 - b) Descripción: Mantenimiento integral y sostenible de los edificios adscritos a la Presidencia del Pleno.
 - c) División por lotes y número de lotes/Número de unidades: No procede.
 - d) Lugar de ejecución/entrega:
 - 2) Localidad y código postal: Madrid, 28005.
 - e) Plazo de ejecución/entrega: Doce meses.
 - f) Admisión de prórroga: Sí.
 - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 50.700000-2.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - d) Criterios de adjudicación: Criterios valorables en cifras o porcentajes: Precio, hasta 45 puntos; Obras menores complementarias, hasta 25 puntos; Bolsa de horas gratuita, hasta 10 puntos; Incorporación de sistemas de ahorro en grifos: perlizadores, hasta 10 puntos; Instalación de temporizadores en los interruptores eléctricos de los aseos, hasta 10 puntos.
4. Valor estimado del contrato: 172.489,24 euros, IVA excluido.
5. Presupuesto base de licitación:

- a) Importe neto: 86.244,62 euros. Importe total: 101.768,65 euros.
6. Garantías exigidas. Definitiva (%): Cinco por ciento del importe de adjudicación del contrato IVA excluido.
7. Requisitos específicos del contratista:
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional:
Acreditación de la solvencia económica y financiera:
Artículo 64: Apartado: c) Declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato, referido como máximo a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario, en la medida en que se disponga de las referencias de dicho volumen de negocios. Requisitos mínimos de solvencia: Certificación del volumen anual de negocios habiendo alcanzado en cada uno de los tres últimos ejercicios una cifra de negocio global de al menos el importe igual al doble del presupuesto total del presente contrato.
Acreditación de la solvencia técnica o profesional:
Artículo 67: Apartado: a) Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o, cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente. Requisitos mínimos de solvencia: Certificación o declaración del representante legal de la empresa de los principales servicios o trabajos efectuados durante los tres últimos años indicándose su importe, fechas y aportando como mínimo dos certificados de buena ejecución por importe mínimo del presupuesto total del presente contrato.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados a partir del siguiente a la inserción del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, hasta las catorce horas. Si este día fuera sábado, festivo o no hábil se trasladará al primer día que sea hábil.
- b) Modalidad de presentación: La señalada en la cláusula 19 y en el apartado 22 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:
- 1) Dependencia: Oficina del Registro del Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública.
 - 2) Domicilio: Calle Alcalá, 45.
 - 3) Localidad y código postal: Madrid, 28014.
 - 4) Dirección electrónica: gestionoficinaplano@madrid.es.
- f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos meses a contar desde la apertura de las proposiciones.
9. Apertura de Ofertas:
- a) Descripción: Apertura de proposiciones económicas.
 - b) Dirección: Plaza de la Villa, 4.
 - c) Localidad y código postal: Madrid, 28005.

d) Fecha y hora: A las diez horas del quinto día hábil siguiente a la fecha en que finalice el plazo de presentación de proposiciones excluidos los sábados, festivos y no hábiles; si fuera sábado, festivo o no hábil, se trasladará al primer día que sea hábil.

10. Gastos de publicidad: Serán por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 19 de octubre de 2011.- La Directora de la Oficina de la Presidencia del Pleno.

ID: A110077830-1