

## V. Anuncios

### A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**10017** *Anuncio licitación del Ayuntamiento de Castellón de la Plana por el que se hace pública la contratación, mediante procedimiento abierto, del arrendamiento y mantenimiento de 182 impresoras para el Excmo. Ayuntamiento de Castellón.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Castellón de la Plana.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Compras y Suministros, Sección de Patrimonio y Contratación.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Negociado de Compras y Suministros, Sección de Patrimonio y Contratación.
    - 2) Domicilio: C/ Mayor, núm. 56, entresuelo.
    - 3) Localidad y código postal: Castellón de la Plana, 12001.
    - 4) Teléfono: 964.722.749.
    - 5) Telefax: 964.261.163.
    - 6) Correo electrónico: [comprasysuministros@castello.es](mailto:comprasysuministros@castello.es).
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: [www.castello.es](http://www.castello.es).
    - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: 10 de abril de 2012, a las 13 horas.
  - d) Número de expediente: 21.C.11.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Suministro.
  - b) Descripción: Arrendamiento y mantenimiento de 182 impresoras para el Excmo. Ayuntamiento de Castellón.
  - d) Lugar de ejecución/entrega:
    - 1) Domicilio: Dependencias municipales.
    - 2) Localidad y código postal: Castellón de la Plana.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: Cuatro años.
  - f) Admisión de prórroga: No.
  - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 30232100-5 "Impresoras y trazadores gráficos".
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - d) Criterios de adjudicación: 1.- Baja sobre los precios unitarios fijados como máximos en el PPT: hasta un máximo de 45 puntos. 2.- Mejor descuento por copia no impresa: hasta un máximo de 30 puntos. 3.- Propuesta de mejoras: hasta un máximo de 25 puntos.
4. Valor estimado del contrato: 456.582,67 euros, más 82.184,88 euros en concepto de Impuesto sobre el Valor Añadido.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 407.360,00 euros. Importe total: 480.684,80 euros.

6. Garantías exigidas. Provisional (importe): No se exige garantía provisional, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 103 Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante, TRLCSP).. Definitiva (%): 5% del presupuesto máximo del contrato (descontando la baja que ofrezca el licitador respecto a los precios unitarios), excluido el IVA, conforme a lo dispuesto en el artículo 151 del TRLCSP, en relación con el artículo 95 de dicho texto legal.
7. Requisitos específicos del contratista:
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De conformidad con lo dispuesto en la cláusula 11ª del pliego de cláusulas administrativas.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: 10 de abril de 2012, a las 13 horas.
- b) Modalidad de presentación: Registro General y registros de las Juntas de Distrito del Excmo. Ayuntamiento de Castellón de la Plana.
- c) Lugar de presentación:
- 1) Dependencia: Registro General y registros de las Juntas de Distrito del Excmo. Ayuntamiento de Castellón de la Plana.
  - 2) Domicilio: Registro General; Plaza Mayor, núm. 1; Distrito Norte, Plaza Primer Molí, s/n; Distrito Sur, C/ Ricardo Catalá esquina con Joaquín Márquez; Distrito Este, Avenida Hermanos Bou, núm. 27; Distrito Oeste, Plaza de España, s/n (antigua estación de RENFE); Distrito Centro, Plaza Mayor, núm. 1; Distrito Marítimo, Paseo Buenavista, núm. 28.
  - 3) Localidad y código postal: Castellón de la Plana 12001-12004-12006-12003-12002-12100.
  - 4) Dirección electrónica: [comprasysuministros@castello.es](mailto:comprasysuministros@castello.es).
- f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Desde la apertura de las proposiciones hasta la adjudicación del contrato que deberá recaer en el plazo máximo de 2 meses a contar desde la apertura de las proposiciones. De no procederse la adjudicación dentro de dicho plazo, los licitadores tendrán derecho a retirar su proposición.
9. Apertura de Ofertas:
- a) Descripción: Mesa de Contratación, con carácter permanente del Ayuntamiento de Castellón de la Plana (Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 15 de junio de 2011).
- b) Dirección: Pza. Mayor, nº1.
- c) Localidad y código postal: Castellón de la Plana, 12001.
- d) Fecha y hora: Siguiendo Martes hábil al día en que termine el plazo de presentación de ofertas, a partir de las 10:00 horas (acto no público).
10. Gastos de publicidad: A cuenta y cargo del adjudicatario, (cláusula 16ª del PCA).
11. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea": 2 de marzo de 2012.

Castellón de la Plana, 6 de marzo de 2012.- La Jefa de Sección de Patrimonio y Contratación.

ID: A120014840-1