

III. OTRAS DISPOSICIONES

MINISTERIO DE AGRICULTURA, ALIMENTACIÓN Y MEDIO AMBIENTE

- 10911** *Resolución de 31 de julio de 2012, de Parques Nacionales, por la que se convoca la concesión de subvenciones para la realización de proyectos de voluntariado en el marco del Plan de sensibilización y voluntariado en la Red de Parques Nacionales, y centros y fincas adscritos al Organismo Autónomo Parques Nacionales para el año 2012.*

La Orden AAA/486/2012, de 29 de febrero, publicada en el «Boletín Oficial del Estado» número 61, de 12 de marzo, estableció las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para la realización de proyectos de voluntariado en el marco del Plan de Sensibilización y Voluntariado en la Red de Parques Nacionales, y Centros y Fincas adscritos al Organismo Autónomo Parques Nacionales.

La citada Orden, en su artículo 7, establece que durante el primer semestre de cada año se publicará en el «Boletín Oficial del Estado» la resolución de convocatoria de subvenciones para la realización de proyectos de voluntariado a desarrollar en los Parques Nacionales y en los Centros y Fincas adscritos al Organismo Autónomo Parques Nacionales.

Mediante estas subvenciones, y de acuerdo con la Ley 5/2007, de 3 de abril, de la Red de Parques Nacionales, se pretende contribuir a la implicación de los agentes sociales y a la participación de la sociedad en la consecución de los objetivos de la Red, así como a la concienciación ambiental de la sociedad mediante la participación ciudadana en actuaciones referentes a la conservación de los Centros y Fincas adscritos al Organismo Autónomo Parques Nacionales.

En consecuencia, resuelvo:

Primero. *Objeto.*

Convocar la concesión de subvenciones, en régimen de publicidad, objetividad y concurrencia competitiva, para la realización de proyectos de voluntariado en la Red de Parques Nacionales, y Centros y Fincas adscritos al Organismo Autónomo Parques Nacionales, para el año 2012.

Segundo. *Financiación.*

La financiación de las ayudas para la presente convocatoria será de 400.000 euros con cargo al Capítulo IV del presupuesto de gastos del Organismo Autónomo Parques Nacionales para el año 2012.

Tercero. *Beneficiarios.*

Podrán ser beneficiarios de las subvenciones previstas en la presente Resolución las entidades y organizaciones no gubernamentales que cumplan los requisitos expuestos en el artículo 6 de la Orden AAA/486/2012, de 29 de febrero.

Cuarto. *Plazo de presentación de solicitudes y documentación.*

El plazo de presentación de las solicitudes será de treinta días hábiles a contar desde el siguiente a la publicación de esta Resolución en el Boletín Oficial del Estado. Las solicitudes también podrán obtenerse vía Internet en la dirección electrónica (<http://www.magrama.es>). Las entidades y organizaciones no gubernamentales que deseen optar a la

concesión de las subvenciones a las que se refiere la presente Resolución presentarán sus solicitudes (según el modelo que se adjunta en el anexo I) con la siguiente documentación en original, copias con el carácter de auténticas o fotocopias debidamente compulsadas, ordenada según los apartados recogidos a continuación y con indicación del epígrafe correspondiente:

1. CIF de la entidad así como NIF de su representante.
2. Acreditación suficiente de que el firmante de la solicitud tiene capacidad legal para actuar en nombre y representación de la entidad.
3. Copia de los estatutos de la entidad, debidamente legalizados, así como del documento acreditativo de la inscripción de la entidad en el Registro administrativo correspondiente.
4. Documentación acreditativa de la implantación de la entidad en tres comunidades autónomas. Dicha documentación deberá justificar la existencia de delegación o sede permanente en estas comunidades autónomas, mediante cualquier medio de prueba válido en Derecho. Asimismo, el representante legal de la entidad deberá emitir una certificación en la que conste que la misma ha realizado proyectos de voluntariado medioambiental durante los últimos tres años en al menos tres comunidades autónomas cada año. Esta certificación deberá ir acompañada de la documentación expresa y suficiente que acredite la realización de estos proyectos.
5. Para proyectos de voluntariado a desarrollar únicamente en comunidades autónomas insulares, la documentación acreditativa de la implantación y actuaciones de la entidad se limitará a una certificación en la que conste que se han desarrollado proyectos de voluntariado medioambiental durante los tres últimos años en al menos tres Parques Nacionales. Esta certificación deberá ir acompañada de la documentación expresa y suficiente que acredite la realización de estos proyectos.
6. Declaración responsable del representante legal de la entidad solicitante, según anexo II de la presente Resolución, haciendo constar que la entidad no está incurso en las circunstancias que impidan obtener la condición de beneficiario señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
7. Certificados de que la entidad se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de acuerdo con el artículo 22 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
8. Certificado expedido por entidad bancaria, en el que conste el código de cuenta cliente (20 dígitos) en la cual el interesado solicita que le sea abonada la subvención.
9. Comunicar al Organismo Autónomo Parques Nacionales la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien de manera complementaria la actividad subvencionada.
10. Memoria explicativa de las características sustanciales de la entidad solicitante según anexo III.
11. Memoria del proyecto de voluntariado para el que se solicita subvención conforme a los parámetros establecidos en el anexo IV. En dicha memoria se designará un responsable del proyecto de la entidad solicitante, que será el interlocutor de la entidad para todo lo relacionado con el proyecto, debiendo comunicarse al Organismo Autónomo Parques Nacionales cualquier cambio de responsable en cuanto se produzca. La memoria del proyecto deberá entregarse también en soporte informático disquete o CD-Rom con formato.doc o.pdf.

Quinto. *Presentación de solicitudes.*

Las solicitudes, junto con la documentación requerida en el apartado anterior, serán dirigidas al Presidente del Organismo Autónomo Parques Nacionales y se presentarán en el Registro del Organismo Autónomo Parques Nacionales (calle José Abascal, núm. 41, 28003 Madrid), o bien en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 38.4 de la Ley

30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Sexto. *Órgano de Instrucción.*

La instrucción del procedimiento de concesión de las subvenciones para la realización de proyectos de voluntariado será responsabilidad del Área de Seguimiento de Recursos y Programas Centralizados del Organismo Autónomo Parques Nacionales, para lo cual realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

Si la documentación aportada fuese incompleta o presentase errores subsanables, el órgano de instrucción requerirá a la entidad u organización no gubernamental interesada para que subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos en el plazo de diez días hábiles, con la advertencia de que, si no lo hiciese, se le tendrá por desistido de su solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, y con los efectos previstos en el artículo 42.1 de la citada ley.

Séptimo. *Características y condicionantes generales de los proyectos.*

1. Los proyectos presentados a la convocatoria del año en curso tendrán una duración máxima de tres ejercicios, debiendo estar finalizados como fecha límite el 31 de diciembre de 2014.

2. Los proyectos presentados para la Red de Parques Nacionales deberán estar directamente relacionados con las funciones específicas de la Administración General del Estado reconocidas en el artículo 5 de la Ley 5/2007, de 3 de abril, de Parques Nacionales.

3. Los proyectos presentados para la Red de Parques Nacionales deberán contener actuaciones en, al menos, tres Parques Nacionales.

4. Las líneas de actuación que deben contener los proyectos de voluntariado deberán ser:

- a) Seguimiento y evaluación de la Red.
- b) Mejora del conocimiento científico.
- c) Actividades complementarias para la consecución de los objetivos de la Red en su conjunto, incluyendo apoyo en situaciones excepcionales.
- d) Participación en las actuaciones de manejo y conservación de Centros y Fincas adscritos al Organismo Autónomo Parques Nacionales.

5. No se considerarán como proyectos subvencionables aquellos que consten únicamente de actividades de edición de materiales divulgativos e informativos o de actividades formativas o de sensibilización, aunque dichas actividades sí puedan formar parte del proyecto.

6. Cada proyecto debe constar de los siguientes módulos:

- a) Un módulo de actividades principales.
- b) Un módulo de actividades alternativas a las anteriores, para el caso de condiciones meteorológicas adversas u otros imprevistos que impidan el desarrollo de las actividades principales.
- c) Un módulo de actividades de conocimiento del medio.

7. Cada proyecto debe llevar aparejado una fase de formación de los voluntarios participantes, bien previa al inicio de las actividades, bien in situ, referida tanto a aspectos generales de los Parques Nacionales como a la ejecución de las actuaciones y a las características de la acción voluntaria. Igualmente, debe incluir una jornada de evaluación de los voluntarios.

8. Todos los voluntarios participantes en el proyecto deben ser mayores de 18 años. En el caso de participantes extranjeros deben poseer suficientes conocimientos de español.

9. Los proyectos deben ser diseñados y ejecutados por personal cualificado con experiencia en la realización de actividades de voluntariado y dinamización social y deben contar con un coordinador, que será el responsable de la buena ejecución del proyecto.

Octavo. *Características y condicionantes específicos de los proyectos para cada uno de los espacios de la Red de Parques Nacionales, y centros y fincas.*

El ámbito territorial de las actuaciones serán los espacios que se detallan en el anexo V y que forman parte, bien de la Red de Parques Nacionales, bien de las fincas y centros adscritos al Organismo Autónomo Parques Nacionales.

En dicho documento se indican, por espacio, posibles actividades de interés para la Red de Parques Nacionales, así como para el Organismo Autónomo Parques Nacionales, número máximo de voluntarios admisibles por anualidad y las épocas de realización de las actividades tanto para la Red de Parques Nacionales, como para las Fincas y Centros adscritos al Organismo Autónomo Parques Nacionales.

Estas propuestas son orientativas, y pretenden garantizar la coherencia y complementariedad con las distintas actividades desarrolladas por los gestores de los espacios donde se desarrollan. En cualquier caso, las Organizaciones pueden también presentar en sus proyectos otras actividades alternativas de voluntariado a desarrollar en estos espacios, que serán estudiadas en cada caso.

Noveno. *Criterios de evaluación.*

La evaluación se realizará en régimen de concurrencia competitiva y conforme a los principios de publicidad, transparencia, igualdad y no discriminación. Para la adjudicación de las subvenciones, además de la cuantía del presupuesto disponible, que condiciona, sin posibilidad de ampliación, las obligaciones que se contraigan con cargo al mismo, los criterios de valoración y puntuación que se tendrán en cuenta serán los siguientes:

Seguimiento y evaluación de la Red (de 0 a 25 puntos):

Que el proyecto contribuya a la consecución de los objetivos de la Red de Parques Nacionales mencionados en el artículo 4 de la Ley 5/2007, de 3 de abril, de la Red de Parques Nacionales. Se puntuará de 0 a 15 puntos.

Metodología propuesta para la evaluación de la actuación. Se puntuará de 0 a 5 puntos.

Metodología propuesta para la evaluación de la implicación y la satisfacción de los participantes. Se puntuará de 0 a 5 puntos.

Mejora del conocimiento científico (de 0 a 25 puntos):

Que la entidad haya desarrollado anteriormente programas de voluntariado enmarcados en el Plan de Sensibilización y Voluntariado del OAPN. Se puntuará de 0 a 15 puntos.

Formulación adecuada de los objetivos y resultados esperados. Se puntuará de 0 a 5 puntos.

Coherencia y calidad técnica del proyecto. Se puntuará de 0 a 5 puntos.

Actividades complementarias para la consecución de los objetivos de la Red en su conjunto, incluyendo apoyo en situaciones excepcionales (de 0 a 25 puntos):

Que el proyecto comprenda actuaciones similares en distintos Parques Nacionales, en el caso de proyectos a desarrollar en la Red de Parques. Se puntuará de 0 a 15 puntos.

Grado de definición del proyecto acorde a lo indicado en el anexo V. Se puntuará de 0 a 5 puntos.

Número de participantes provenientes de ámbitos geográficos diferentes a los de los Parques Nacionales, Centros y fincas donde se planteen las actividades (se deberá reseñar el procedimiento a seguir para garantizar este apartado). Se puntuará de 0 a 5 puntos.

Participación en actuaciones de manejo y conservación de centros y fincas adscritos al Organismo Autónomo Parques Nacionales (de 0 a 25 puntos):

Que el proyecto tenga conexión con otros proyectos o actuaciones realizadas por el Organismo Autónomo Parques Nacionales. Se puntuará de 0 a 15 puntos.

Que el proyecto presente una relación coherente y equilibrada entre las actividades del proyecto, los resultados que se prevé obtener y el presupuesto. Se puntuará de 0 a 5 puntos.

Bondad del proceso de captación y formación. Se puntuará de 0 a 5 puntos.

Décimo. *Evaluación.*

La evaluación de las solicitudes presentadas para proyectos de voluntariado en los Parques Nacionales se realizará por la Dirección del Organismo Autónomo Parques Nacionales, quien hará una valoración previa de los proyectos presentados. Esta evaluación se remitirá por vía telemática a la Administración gestora del Parque Nacional donde se prevé desarrollar las actuaciones, con el fin de que, en el plazo de quince días hábiles, emita y envíe a la Dirección del Organismo Autónomo Parques Nacionales un informe, que será preceptivo, sobre los proyectos que afecten al Parque, indicando el orden de prioridad. La Dirección del Organismo Autónomo Parques Nacionales, a la vista del informe emitido por la Administración gestora del Parque Nacional, formulará propuesta de resolución provisional.

La evaluación de las solicitudes presentadas para proyectos de voluntariado en los Centros y Fincas adscritos al Organismo Autónomo Parques Nacionales se realizará por la Dirección del Organismo Autónomo Parques Nacionales. Una vez evaluadas las mismas, se emitirá propuesta de resolución provisional, que será remitida a las comunidades autónomas donde se encuentren ubicados los Centros y Fincas en los que se desarrollarán actuaciones de voluntariado para su conocimiento.

Undécimo. *Notificación a los interesados.*

La Dirección del Organismo Autónomo Parques Nacionales notificará propuesta de resolución provisional a los interesados para que, en un plazo de diez días hábiles, formulen las alegaciones que estimen convenientes, en su caso.

Después de haber tomado en consideración, cuando proceda, las alegaciones presentadas por los solicitantes, se elevará a la Presidencia del Organismo Autónomo Parques Nacionales propuesta de resolución definitiva que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla.

Duodécimo. *Resolución.*

1. El Presidente del Organismo Autónomo Parques Nacionales resolverá la concesión o denegación de las solicitudes, materializadas mediante resoluciones individualizadas que se notificarán a cada solicitante de acuerdo con lo previsto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Junto a la concesión de la subvención se requerirá al beneficiario para que en un plazo máximo de diez días hábiles presente, en el caso de que la subvención concedida fuese inferior al importe solicitado, un nuevo proyecto adaptado a la cuantía otorgada. El

contenido de este proyecto adaptado se ajustará a las mismas condiciones establecidas en la subvención concedida.

Los proyectos adaptados, que en ningún caso podrán modificar el objeto inicial de la solicitud, deberán ser objeto de aprobación expresa por parte del Organismo Autónomo Parques Nacionales.

En ausencia del proyecto adaptado se sobreentenderá el compromiso del beneficiario para ejecutar el proyecto completo, cuya justificación será preceptiva para el cobro de subvenciones.

2. La resolución de concesión podrá modificarse como consecuencia de la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para otorgar la citada concesión únicamente en los siguientes casos:

a) Cuando por circunstancias sobrevenidas se conozca que el beneficiario no podrá cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto o realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención según los criterios, condiciones y plazos establecidos para la actividad subvencionada.

b) Cuando se conozca, con anterioridad a la justificación final de la subvención, que el beneficiario ha obtenido ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de las Administraciones Públicas, entes públicos o privados nacionales o de la Unión Europea o de organismos internacionales y la aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas. En este caso, la suma de las ayudas percibidas no puede superar el 100% del gasto total de las actuaciones de voluntariado objeto de la subvención.

El beneficiario podrá solicitar, mediante petición razonada, debidamente justificada, la modificación del proyecto aprobado.

Las autorizaciones o denegaciones de modificación se realizarán mediante resolución expresa del Presidente del Organismo Autónomo Parques Nacionales.

Decimotercero. *Conceptos susceptibles de subvención.*

Las ayudas previstas en esta Resolución se destinarán exclusivamente a cubrir los gastos directamente relacionados con el desarrollo y ejecución de las actividades de voluntariado para las que hayan sido concedidas de acuerdo con lo establecido en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, extremo que habrá de probarse documentalmente de manera suficiente.

Se podrán subvencionar gastos de mantenimiento, alojamiento, desplazamiento y seguros correspondientes a las personas que participen, así como los medios humanos necesarios para la planificación y coordinación de las actuaciones, en los siguientes términos:

a) Mantenimiento, alojamiento y desplazamiento para los participantes durante el período de ejecución de las actividades.

b) Las cuantías destinadas a gastos de mantenimiento, alojamiento y desplazamiento correspondientes a los participantes de las actividades subvencionadas no podrán superar las cantidades determinadas para el Grupo 3 en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

c) Seguro de responsabilidad civil general que otorgue efectiva cobertura a las responsabilidades civiles que pudieran derivarse de las actuaciones realizadas por la entidad. Deberá garantizar con el carácter de mínimos los siguientes capitales y coberturas:

R.C. Explotación límite general 300.000 euros.

R.C. Patronal límite por víctima 150.000 euros.

d) Seguro de accidentes que garantice las contingencias de incapacidad y fallecimiento de las personas que intervengan en el proyecto, con unos capitales mínimos

asegurados de 60.101 euros para ambas coberturas; así como cobertura de gastos médicos, sin franquicia y con un límite mínimo de 6.000 euros.

Tanto el seguro de responsabilidad civil como el de accidentes deben tener vigencia durante todo el período de ejecución de las actividades.

e) Gastos de gestión y administración: Solamente se subvencionarán los necesarios para la realización del proyecto, sin que en ningún caso puedan superar el 15 % del coste total del proyecto.

f) Edición de materiales de difusión (publicaciones, folletos, carteles, etc.) siempre que se hayan incluido en el presupuesto del proyecto.

En ningún caso el montante total de la subvención superará el 100 % de los gastos en que el beneficiario haya acreditado haber incurrido en las actividades objeto de subvención.

Decimocuarto. *Pago de la subvención.*

El importe de la subvención se librá en un único pago a partir de la concesión. No será necesaria la constitución de garantías por parte del beneficiario. Para proceder al pago de las subvenciones será condición previa la presentación por parte del beneficiario de la siguiente documentación:

- a) Certificado de encontrarse la entidad al corriente de sus obligaciones tributarias.
- b) Certificado de encontrarse la entidad al corriente de sus cotizaciones a la Seguridad Social.

Asimismo, el pago quedará condicionado a que exista constancia por parte del órgano instructor de que el beneficiario cumple todos los requisitos señalados en el artículo 34 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Decimoquinto. *Justificación de gastos.*

En el caso de subvenciones concedidas para una sola anualidad, en el plazo de tres meses desde la finalización del proyecto subvencionado, el beneficiario deberá justificar las actividades realizadas que han sido financiadas con la subvención y su coste. La justificación incluirá:

- a) Memoria de evaluación, que contendrá las actividades realizadas junto con los resultados obtenidos.
- b) Memoria económica relativa al gasto de la subvención, con la justificación económica correspondiente.

La justificación económica podrá adoptar las siguientes formas:

- a) Cuenta justificativa simplificada para ayudas inferiores a 60.000 euros, de acuerdo con el artículo 75 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.
- b) Cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto, conforme a lo establecido en el artículo 72 del mencionado real decreto.
- c) Cuenta justificativa con aportación de informe de auditor de acuerdo con el artículo 74 de la citada norma. En el caso de ayudas iguales o superiores a 200.000 euros, la cuenta justificativa adoptará necesariamente esta forma.

En las subvenciones plurianuales, el beneficiario deberá presentar la documentación justificativa de las actividades realizadas para cada uno de los años, tres meses después de la fecha de finalización de las actuaciones del año. La justificación anual consistirá en la presentación de una memoria de actividades en la que se recojan las actuaciones realizadas en ese año.

No obstante, si el beneficiario no pudiese cumplir alguno de dichos plazos, podrá solicitar del órgano concedente la correspondiente prórroga debidamente justificada,

teniendo en cuenta que éste no podrá conceder más de una para la justificación de las actividades programadas en cada periodo y que el plazo total para la ejecución de la totalidad de las actividades subvencionadas no podrá superar el límite establecido en el apartado 7.1 de la presente convocatoria.

En todos los casos, la pertinente solicitud de prórroga deberá ser presentada al menos siete días hábiles antes de la expiración del plazo al que se refiera y, para ser efectiva requerirá autorización expresa por parte del órgano concedente.

Decimosexto. Obligaciones de los beneficiarios.

Además de lo establecido en el artículo 15 de la Orden AAA/486/2012, los beneficiarios vendrán obligados a presentar, con al menos diez días hábiles antes del comienzo de las actuaciones, pólizas de seguros de responsabilidad civil y de accidentes, con las características y coberturas mencionadas en los apartados c) y d) del artículo decimotercero de la presente convocatoria, así como los carnés de conducir de los monitores que dirigirán las actuaciones sobre el terreno, ya que serán los únicos habilitados para la conducción de vehículos.

Decimoséptimo. Modificación de las condiciones de ejecución.

1. Las actuaciones subvencionadas en cada proyecto deberán ejecutarse en el tiempo y forma aprobados por la resolución de concesión.

Cualquier cambio en el proyecto requerirá simultáneamente:

- a) Que el cambio no afecte a los objetivos perseguidos con la subvención y a sus aspectos fundamentales.
- b) Que el cambio sea solicitado al órgano instructor tan pronto como sea conocida la eventualidad de que se trate y en todo caso antes de que finalice el plazo de ejecución del proyecto.

2. El beneficiario podrá solicitar mediante petición razonada, debidamente justificada, ampliación del plazo de ejecución.

3. Respecto a modificaciones en el presupuesto asignado, éstas deberán estar motivadas y no podrán afectar a la cuantía total asignada al proyecto.

4. Las autorizaciones o denegaciones de modificación se realizarán mediante resolución expresa del Presidente del Organismo Autónomo Parques Nacionales, notificándose al interesado con carácter previo a la finalización del plazo de la subvención. No obstante, las solicitudes de modificación del presupuesto asignado, siempre que no superen el 15 % de la cantidad asignada para la subvención, podrán ser autorizadas por el órgano instructor.

Decimooctavo. Incumplimiento y reintegro.

1. Procederá la revocación de la subvención concedida, previa audiencia al interesado, así como la exigencia de reintegro de las cantidades en su caso percibidas, en los siguientes supuestos:

- a) Modificación de la finalidad para la cual la subvención fue concedida.
- b) Incumplimiento de las obligaciones de ejecución y justificación en los plazos que con carácter general determina la presente convocatoria o que específicamente pudiera contener la resolución por la que se concede la subvención.

Cuando el cumplimiento por el beneficiario se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por éste una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos y de las condiciones del otorgamiento de la ayuda, se considerará incumplimiento parcial de los fines para los que se concedió la ayuda y dará lugar al reintegro parcial de la subvención en el porcentaje correspondiente a la inversión no efectuada o no justificada.

La demora en la presentación de los documentos para justificar la realización de la actuación subvencionada dará lugar, pasados quince días tras el requerimiento del órgano instructor, al reintegro de la totalidad de la ayuda concedida.

c) La realización de modificaciones no autorizadas en el presupuesto financiable obligará a la devolución de las cantidades desviadas.

d) Obtención de la subvención sin reunir las condiciones requeridas.

En todos los casos, el reintegro conlleva la exigencia de los intereses de demora correspondientes desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en la que se acuerde la procedencia del reintegro. El interés de demora aplicable será el interés legal del dinero incrementado en un 25 %, salvo que la Ley de Presupuestos Generales del Estado establezca otro diferente.

2. En tales supuestos, el procedimiento para el reintegro de las cantidades percibidas será de conformidad con lo dispuesto en el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Decimonoveno. *Entrada en vigor.*

La presente Resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Madrid, 31 de julio de 2012.—El Presidente del Organismo Autónomo Parques Nacionales, Miguel Arias Cañete.

ANEXO I

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DE VOLUNTARIADO EN EL MARCO DEL PLAN DE SENSIBILIZACIÓN Y VOLUNTARIADO EN LA RED DE PARQUES NACIONALES, Y CENTROS Y FINCAS ADSCRITOS AL ORGANISMO AUTÓNOMO PARQUES NACIONALES

ANUALIDAD 2012

Registro de entrada

Código de solicitud

1. Datos del solicitante

Datos de la entidad solicitante:		
Nombre o razón social:	Siglas	C.I.F.
Domicilio:	Teléfono	Fax
C.P. y Localidad	Provincia	
Datos del representante legal o apoderado:		
Nombre	N.I.F.	
Cargo		
Teléfono	e-mail	

2. Declaración de otras vías de financiación del proyecto

SI he solicitado/obtenido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para el proyecto

Cuantía solicitada

Cuantía obtenida

NO he solicitado otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para el proyecto

Código de solicitud

3. Datos relativos al proyecto para el que se solicita subvención

Título del proyecto:	
Plazo de ejecución del proyecto (1)EJERCICIOS	
Importe total del proyecto	Importe de la subvención solicitada

4. Compromiso de ejecutar el proyecto

En caso de que la subvención concedida fuese inferior a la solicitada

Se realizará el proyecto completo Se renunciará a la subvención

Se adaptará el proyecto al importe concedido

Los espacios sombreados están reservados para la Administración.

(1) El solicitante deberá reflejar la duración prevista del proyecto expresada en ejercicios (fecha límite 31 de diciembre de 2014 para la finalización del proyecto).

.....a.....de.....de 2012

Firmado:

SR. PRESIDENTE DEL ORGANISMO AUTÓNOMO PARQUES NACIONALES

ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DE VOLUNTARIADO

Código de solicitud

Don/Doña , con NIF ,
fecha de nacimiento/...../..... y con domicilio en ,
calle/plaza , número , piso (código
postal).

Número de teléfono:

E-mail:

Al objeto de obtener la condición de beneficiario de subvenciones para la realización de proyectos de voluntariado en el marco del plan de sensibilización y voluntariado en la Red de Parques Nacionales, y Centros y Fincas adscritos al Organismo Autónomo Parques Nacionales, y conforme al artículo 13.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el solicitante arriba indicado, bajo su responsabilidad,

DECLARA:

Que la entidad a la que representa no está incurso en ninguna de las situaciones y prohibiciones para obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas, señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, publicada en el Boletín Oficial del Estado del 18 de noviembre.

Y para que conste, a los efectos oportunos, expido la presente declaración.

..... a de de 2012

Firmado:

SR. PRESIDENTE DEL ORGANISMO AUTÓNOMO PARQUES NACIONALES

ANEXO III

MEMORIA EXPLICATIVA DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

Código de solicitud

1. Entidad solicitante

Nombre:

--

2. Fines de la entidad, ámbito de actuación e implantación territorial

2.1. Fines de la entidad:

--

2.2. Ámbito territorial de la entidad según sus estatutos:

--

2.3. Comunidades Autónomas donde la entidad desarrolla su actividad:

--

2.4. Fecha de constitución legal de la entidad:

--

3. Voluntariado

3.1. Programas y/o actividades de voluntariado medioambiental que ha realizado en años anteriores:

Denominación	Año	Voluntarios participantes	Coste

Código de solicitud

3.2. Personal voluntario con participación permanente en la gestión de la entidad			
Número	Actividades que desarrollan	Nº horas anuales dedicadas	
3.3. Distribución del nº de voluntarios/as de que dispone la entidad para el desarrollo de sus programas y/o actividades, desglosado por Comunidad Autónoma			
Comunidad	Nº voluntarios	Comunidad	Nº voluntarios
Andalucía		Castilla y León	
Aragón		Cataluña	
Principado de Asturias		Extremadura	
Baleares		Galicia	
Canarias		La Rioja	
Cantabria			
Castilla-La Mancha			
Nº total de voluntarios			
3.4. Detalle de las actividades en las que los voluntarios participan			
3.5. Cursos de formación de voluntarios/as realizados durante el año anterior			
Nº cursos	de		Total de voluntarios formados
3.6. Participación en programas de voluntariado enmarcados en el Plan de Sensibilización y Voluntariado del OAPN			

Don/Doña, representante legal de la entidad solicitante, certifica la veracidad de todos los datos obrantes en el presente Anexo.

..... a de de 2012

Firmado:

ANEXO IV

MEMORIA DEL PROYECTO DE VOLUNTARIADO

Responsable del proyecto:

D./Dña....., (cargo en la organización)....., (teléfono)
(e-mail)

1. Introducción y justificación del proyecto.

2. Objetivos generales del proyecto.

3. Actividades a desarrollar (para cada Parque Nacional, Centro o Finca)

Parque Nacional, Centro, Finca

Actividades principales:

Actividad 1:

- a) Nombre de la actividad
- b) Línea de actuación en la que se enmarca
- c) Objetivos específicos de la actividad
- d) Resultados esperados
- e) Metodología (campos de voluntariado, fines de semana, red de voluntariado)
- f) Duración (número de días de actuación)
- g) Número de voluntarios participantes
- h) Fechas estimadas
- i) Recursos humanos necesarios (número de monitores)
- j) Logística de la actividad (mantenimiento, alojamiento y desplazamiento)
- k) Evaluación de la actuación

Actividad 2:

Actividades complementarias (breve descripción de actividades alternativas previstas para el caso de que no se puedan desarrollar las actividades principales).

Actividades de conocimiento del medio (breve descripción de actividades de sensibilización y conocimiento del medio).

4. Gestión de los voluntarios:

Proceso de captación.

Número de participantes previstos provenientes de ámbitos geográficos distintos a los de Parques Nacionales, Centros y Fincas.

Proceso de formación.

Metodología para la evaluación de la implicación y satisfacción de los voluntarios.

5. Plan de difusión del proyecto.

6. Presupuesto pormenorizado de todo el proyecto por Parque Nacional, Centro o Finca, y ejercicio.

7. Cronograma de las actuaciones por Parque Nacional, Centro o Finca, ejercicios y meses.

ANEXO V

Actividades y espacios

Parque Nacional de Aigüestortes i Estany de Sant Maurici

Se realizarán actividades en la modalidad de campos de voluntariado.

Campos de voluntariado: Como mínimo, 3 campos de 6 voluntarios/campo y 11 días de duración cada uno.

Actividades y épocas de realización:

1. Censos de lagópodo alpino (*Lagopus muta*).
2. Censos de urogallo (*Tetrao urogallus*).
3. Otras actividades de soporte a los seguimientos de fauna del Parque, si fuera necesario.
4. Podrían incorporarse voluntarios al proyecto de investigación Impactos de la expansión del jabalí sobre comunidades vegetales de pastos, procesos de regeneración natural del arbolado y especies clave forestales en ambientes alpinos y subalpinos pirenaicos.
5. Realización de encuestas a los visitantes, para evaluar el grado de satisfacción de la visita, ligado a la Q de calidad.

Todas las actividades se realizarán del 20 de julio al 1 de septiembre.

Parque Nacional Marítimo-Terrestre del Archipiélago de Cabrera:

Se realizarán actividades en la modalidad de campos de voluntariado.

Campos de voluntariado:

8 campos de 2 voluntarios/campo y 15 días de duración cada uno para la actividad 1.
8 campos de 8 voluntarios/campo y 15 días de duración cada uno para la actividad 2.

Actividades y épocas de realización:

1. Anillamiento de paseriformes. 4 campos en abril-mayo, y 4 campos en otoño.
2. Avistamiento de cetáceos. El PN se encargará de la formación básica de los voluntarios en técnicas de identificación a distancia.

Del 1 de febrero al 30 de mayo.

Parque Nacional de Cabañeros

Se realizarán actividades en las modalidades de campos de voluntariado y actuaciones de fin de semana.

Campos de voluntariado:

12 campos de 6 voluntarios/campo y 10 días de duración cada uno.
1 campo de 10 voluntarios y 8 días de duración.

Actuaciones de fin de semana:

5 fines de semana de 6 voluntarios.
3 fines de semana de 10 voluntarios.

Actividades y épocas de realización:

1. Seguimiento de la población de conejo: De enero a julio.
2. Seguimiento de la población de ciervo: De agosto a noviembre.
3. Seguimiento de las plantaciones: Todo el año.
4. Limpieza de alcorques de repoblaciones: Todo el año.

5. Limpieza de las orillas del río Estena: De julio a octubre.
6. Eliminación de vegetación alóctona: Todo el año.
7. Apoyo al censo de buitre negro: De abril a agosto.
8. Apoyo al uso público: Abril, octubre-noviembre
9. Apoyo al vivero: Todo el año.
10. Recogida de semillas: De agosto a noviembre.
11. Revisión de cerramientos de exclusión: Todo el año.
12. Apoyo a proyectos de investigación. Seguimiento a largo plazo de la vegetación del Parque Nacional de Cabañeros: Todo el año.

Parque Nacional de Caldera de Taburiente

Se realizarán actividades en la modalidad de campos de voluntariado.

Campos de voluntariado:

5 campos de 7 voluntarios/campo y 15 días de duración cada uno para las actividades 2 y 6.

4 campos de 7 voluntarios/campo y 15 días de duración cada uno para la actividad 4.

En cada campo se realizarán algunas de las otras actividades que no tienen fecha específica de hacerse.

Actividades y épocas de realización:

1. Censos e inventarios de plantas endémicas: Cualquier época del año.
2. Recogida de semillas: De principios de julio a mediados de septiembre.
3. Control de plantas exóticas: Cualquier época del año.
4. Repoblación de plantas endémicas: Febrero (re poblaciones en zona de pinar), principios de mayo (re poblaciones en zonas de cumbres), noviembre (re poblaciones otoñales en cumbre y pinar).
5. Seguimiento de herbívoros: Cualquier época del año.
6. Colocación y desmantelamiento de protecciones individuales en zonas de cumbres: De principios de julio a mediados de septiembre.
7. Tareas de vivero: trasplantes de semilleros a bolsas o contenedores: Cualquier época del año.
8. Desbroce de matorrales para evitar competencia o peligro de incendios a especies de flora amenazada: Cualquier época del año.

Alojamiento:

Aula de la Naturaleza del Riachuelo, cerca del Centro de Visitantes del Paso, para grupos mayores de 10 personas.

Alojamiento en Centro de Visitantes de El Paso para grupos menores de 10 personas. Parque Nacional de Doñana.

Se realizarán actividades en las modalidades de campos de voluntariado, red de voluntariado ornitológico y red de colaboradores.

Campos de voluntariado: 4 campos de 12 voluntarios/campo y 12 días de duración cada uno.

Red de Voluntariado Ornitológico: Red de voluntariado durante todos los meses.

Red de colaboradores: Red de colaboradores durante todos los meses.

Actividades de los campos y épocas de realización:

1. Conservación de fauna y flora:

Muestreos de vegetación.

Elaboración y colocación de cajas nido.

Control de especies vegetales exóticas.

2. Conservación de hábitat:

Limpieza de plomo en el Cerro de los Ánsares.
Limpieza de la playa y marisma seca.

3. Anillamiento científico:

Anillamiento de aves no paseriformes.
Lectura de anillas.
Anillamiento científico de aves paseriformes.

4. Formación, sensibilización y educación ambiental:

Actuaciones de sensibilización en el litoral.

Campos 2012: Del 1 al 12 de julio.
Del 15 al 26 de julio.
Del 1 al 12 de agosto
Del 15 al 26 de agosto.

Campos 2013: Del 2 al 13 de julio.
Del 16 al 27 de julio.
Del 1 al 12 de agosto
Del 16 al 27 de agosto.

Actividades de la red de voluntariado ornitológico y épocas de realización:

1. Conservación de fauna y flora:

Muestreos de vegetación (todo el período).
Vigilancia de nidos (de marzo a agosto).
Elaboración y colocación de cajas nido (todo el período).
Control de especies vegetales exóticas (todo el período).

2. Conservación de hábitat:

Limpieza de plomo en el Cerro de los Ánsares (agosto).
Limpieza de la playa y marisma seca (de julio a agosto).
Reforestación (de octubre a diciembre).

3. Anillamiento científico:

Anillamiento de aves no paseriformes (todo el período).
Lectura de anillas (todo el período).
Anillamiento científico de aves paseriformes (todo el período).

4. Formación, sensibilización y educación ambiental:

Cursos formativos (de octubre a noviembre).
Celebración del día Mundial de las Aves (octubre)
Actuaciones de sensibilización en el litoral (verano).

Actividades de la red de colaboradores y épocas de realización: Colaboración en la videovigilancia de especies amenazadas.

Todos los meses.

Parque Nacional de Garajonay

Se realizarán actividades en la modalidad de campos de voluntariado.

Campos de voluntariado: 2 campos de 12 voluntarios/campo y 15 días de duración cada uno.

Actividades y épocas de realización:

1. Control de especies invasoras exóticas.
2. Seguimiento de daños a la avifauna por el tráfico en las carreteras del Parque
3. Censos de avifauna.
4. Seguimiento de las visitas en el Parque.
5. Encuestas de opinión de usuarios del Parque.
6. Campañas de concienciación a usuarios de áreas recreativas.

Todas las actividades se realizarán en julio-agosto.

Parque Nacional Marítimo-Terrestre de las Islas Atlánticas de Galicia:

Se realizarán actividades en la modalidad de campos de voluntariado, actuaciones de fin de semana, actuaciones de un día y red de voluntariado.

Red de voluntariado para la actividad 1: 10 jornadas de 1 día completo con pernocta a lo largo de un período de 3 meses. Habría 4 voluntarios por jornada. Se establecería una bolsa de voluntarios para cubrir las 10 jornadas.

Actuaciones de fin de semana para la actividad 2: 6 fines de semana con 4-6 voluntarios. Se establecería una bolsa de voluntarios para cubrir los distintos fines de semana.

Actuaciones de un día para la actividad 3: 8 jornadas de un día con 12 voluntarios por jornada.

Campos de voluntariado para la actividad 4: 8 campos de 12 voluntarios/campo y 15 días de duración cada uno.

Campos de voluntariado para la actividad 5: 2 campos de 5 voluntarios/campo y 9 días de duración cada uno.

Actividades y épocas de realización:

1. Establecimiento de una estación de anillamiento de aves de esfuerzo constante con la metodología PASER en el archipiélago de Cíes: Del 10 de abril al 20 de julio.
2. Seguimiento poblacional de anfibios y reptiles en el Parque Nacional: De abril a septiembre.
3. Estudio del desarrollo fenológico de las principales especies de flora arbórea y arbustiva del Parque Nacional: De febrero a marzo y de octubre a noviembre.
4. Mejora de las condiciones de restauración de hábitats degradados o con escasa representación en el Parque Nacional: De febrero a marzo y de octubre a noviembre.
5. Eliminación de especies alóctonas arbustivas y herbáceas y de brotes jóvenes de arbóreas: Del 18 de febrero al 7 de marzo.

Observaciones: El Parque se haría cargo de los gastos de transporte desde tierra a la isla y dentro de ésta. El alojamiento se realizará en las instalaciones del Parque, sin coste alguno.

Parque Nacional de Monfragüe

Se realizarán actividades en las modalidades de campos de voluntariado y actuaciones de fin de semana.

Actuaciones de fin de semana: Un fin de semana al mes con 6 voluntarios para la actividad 1.

Campos de voluntariado: Un campo de 6 voluntarios y 10 días de duración para las actividades 2-6.

Actividades y épocas de realización:

1. Seguimiento de poblaciones de conejo de monte: Un fin de semana cada mes.
2. Revisión del estado de las zonas de uso público y colaboración en labores de mantenimiento (red principal de itinerarios y miradores): Segunda quincena de junio o primera de julio.

3. Acondicionamiento y seguimiento del estado de las reforestaciones de la finca Lugar Nuevo: Segunda quincena de junio o primera de julio.

4. Seguimiento de la fauna en zonas de uso público: Segunda quincena de junio o primera de julio.

5. Eliminación de especies alóctonas: Segunda quincena de junio o primera de julio.

6. Apoyo al seguimiento de visitantes: Segunda quincena de junio o primera de julio.

Observaciones: Para definir el cronograma del campo de voluntariado se seleccionarán algunas de las actividades propuestas en función de las fechas concretas que se establezcan y de las necesidades detectadas en el momento de la intervención.

Parque Nacional de Ordesa y Monte Perdido

Se realizarán actividades en la modalidad de campos de voluntariado y actuaciones de uno-dos días.

Campos de voluntariado:

2 campos de 4 voluntarios/campo y 14 días de duración cada uno para las actividades 1-5.

1 campo de 4 voluntarios y 8 días de duración para la actividad 6.

1-2 campos de 4 voluntarios/campo y 7-15 días de actuación para la actividad 7.

1 campo de 4 voluntarios y 10 días de duración para la actividad 8.

3 campos de 4 voluntarios/campo 10 días de duración para la actividad 9.

1-2 campos de 4 voluntarios/campo y 10-20 días de duración cada uno para la actividad 10.

1 campo de 4 voluntarios y 5 días de actuación para la actividad 10.

4 campos de 4 voluntarios/campo y 5 días de duración cada uno para la actividad 11.

1 campo de 4 voluntarios y 8 días de actuación para la actividad 12.

2 campos de 2 voluntarios/campo y 4 días de duración cada uno para la actividad 13.

1 campo de 4 voluntarios y 5 días de duración para la actividad 14.

1 campo de 4 voluntarios y 15 días de duración para la actividad 14.

1 campo de 4 voluntarios y 25 días de actuación para la actividad 15.

1 campo de 3 voluntarios y 15 días de duración para la actividad 16.

1 campo de 6 voluntarios y 10 días de actuación para la actividad 17.

2 campos de 4 voluntarios y 5 días de duración cada una para la actividad 18.

Actuaciones de uno-dos días:

Una actuación de 4 voluntarios y 2 días para la actividad 6.

Una actuación de 4 voluntarios y 2 días para la actividad 12.

Tres actuaciones de 2 voluntarios y 2 días para la actividad 16.

Tres actuaciones de 3 voluntarios y 1 día para la actividad 16.

Una actuación de 2 voluntarios y 1 día para la actividad 16.

Actividades y épocas de realización:

1. Revisión estado de la red de senderos de alta montaña:

Del 1 al 14 de septiembre.

Del 17 al 30 de septiembre.

2. Revisión, y apoyo a la conservación en su caso, de la señalización en alta montaña:

Del 1 al 14 de septiembre.

Del 17 al 30 de septiembre.

3. Recogida de restos de basura histórica en alta montaña:

Del 1 al 14 de septiembre.

Del 17 al 30 de septiembre.

4. Eliminación de abrigos (muretes de piedra seca) para vivac en el Altiplano de Marboré:

Del 1 al 14 de septiembre.

Del 17 al 30 de septiembre.

5. Toma de datos sobre la incidencia del uso de los bastones de montaña en los bordes de los senderos que atraviesan zonas de tasca o vegetación de interés:

Del 1 al 14 de septiembre.

Del 17 al 30 de septiembre.

6. Seguimiento de flora amenazada: Desde finales de julio hasta la segunda semana de agosto.

7. Seguimiento de trucha común en cursos fluviales: Primera quincena de septiembre.

8. Seguimiento de macroinvertebrados como bioindicadores de la calidad de las aguas: Última semana de junio y primera de julio.

9. Inventario de anfibios: De abril a junio.

10. Seguimiento de rana pirenaica: Julio y principios de agosto.

11. Censos de depredadores: Primavera, verano, otoño e invierno.

12. Seguimiento de unidades reproductoras de paseriformes alpinos: Segunda quincena de junio y primera de julio.

13. Seguimiento de daños provocados por jabalí: Finales de primavera y de otoño.

14. Inventario de quirópteros: Primavera, verano, otoño e invierno.

15. Seguimiento de las poblaciones de topillo nival: Septiembre.

16. Seguimiento de la matorralización de pastos: Primavera-verano.

17. Seguimiento de perdiz nival: Septiembre.

18. Seguimiento de lepidópteros: Mayo y junio.

Parque Nacional de Picos de Europa

Se realizarán actividades en la modalidad de campos de voluntariado y actuaciones de fin de semana.

Campos de voluntariado:

4 campos de 5-6 voluntarios/campo y 15 días de duración cada uno para la actividad 1.

8 campos de 8-12 voluntarios/campo y 15 días de duración cada uno para la actividad 1.

3 campos de 6 voluntarios/campo y 8 días de duración para las actividades 2 y 3.

2 campos de 10 voluntarios/campo y 15 días de duración cada uno para la actividad 4.

3 campos de 6 voluntarios/campo y 10 días de duración cada uno para la actividad 5.

3 campos de 6 voluntarios/campo y 10 días de duración cada uno para la actividad 6.

Actuaciones de fin de semana: 2-3 fines de semana con 6 voluntarios cada uno para la actividad 6.

Actividades y épocas de realización:

1. Estudio y seguimiento de la población de Paseriformes alpinos en el Parque Nacional de los Picos de Europa:

Censo de paseriformes alpinos y otras especies de aves, mediante transectos, puntos de escucha, prospección de paredes rocosas y método de la parcela.

Anillamiento científico de aves alpinas y marcaje con códigos de lectura a distancia.

Registro de aves marcadas con anillas de lectura a distancia.

Estudio del uso de hábitat de los paseriformes alpinos.

Estudio del comportamiento reproductor de los paseriformes alpinos.

Estudio de la distribución y movimiento de los paseriformes alpinos.

Estudio de la morfología y biometría de los paseriformes alpinos.

Anuario de los vertebrados de Picos de Europa.
De junio a agosto.

2. Seguimiento de especies de fauna de interés especial:

Urogallo:

Seguimiento de la herbivoría en zonas urogalleras (cajones de exclusión de herbívoros y valoración de la presión ganadera en determinadas zonas en las que se ha detectado un posible exceso de carga ganadera).

Búsqueda de indicios de presencia de urogallo en zonas de difícil acceso o poco prospectadas en los últimos años.

Colaboración en distintas actividades que se vayan desarrollando dentro del proyecto LIFE+ Urogallo cantábrico (reparto de folletos, actividades de difusión, retirada o señalización de vallados peligrosos, etc.).

Protección de tejos y acebos jóvenes en lugares con mucha presión de herbívoros.

Rapaces rupícolas: Monitorización de nidos y éxito reproductor de buitre leonado, alimoche y águila real.

Liebre del piornal: Seguimiento de la liebre de piornal en el Puerto de Pandetrave (León).

Rebeco: Recorridos para el monitoreo de individuos con sarna sarcóptica en el Parque Nacional.

Primera semana de mayo, última semana de mayo, y mediados de junio.

3. Actividades complementarias:

Limpieza de cauces.

Colaboración con el área de uso público para la señalización de rutas o reparación de balizas o carteles.

Limpieza de caminos o veredas tradicionales (abiertos a colaboración ayuntamientos y juntas vecinales para este u otro tipo de actividades).

Realización de encuestas entre los visitantes para conocer aspectos a mejorar del Parque Nacional.

Primera semana de mayo, última semana de mayo y mediados de junio.

4. Prospección arqueológica de diversas zonas de interés del Municipio de Tresviso (zonas de túmulos, abrigos de ladera,...): Primera quincena de junio y primera quincena de julio.

5. Seguimiento de calidad de aguas en cursos fluviales del Parque Nacional de los Picos de Europa (análisis físico químico y de macroinvertebrados en aguas de las aguas y seguimiento de nutria): Desde la segunda quincena de junio hasta la primera quincena de agosto.

6. Seguimiento del uso público en el Parque Nacional y refuerzo de señalización en rutas de alta montaña: De julio a septiembre.

Parque Nacional de Sierra Nevada

Se realizarán actividades en las modalidades de campos de voluntariado y actuaciones de fin de semana.

Campos de voluntariado:

1 campo de 8 voluntarios y 14 días de duración para las actividades 1, 3 y 4.

1 campo de 8 voluntarios y 14 días de duración para las actividades 2, 3 y 4.

Actuaciones de fin de semana: 4 fines de semana de 8 voluntarios cada uno para la actividad 5.

Actividades y épocas de realización:

1. Restauración de un sendero ya existente, pero con problemas que limitan o dificultan su realización y el disfrute por los visitantes (tareas de refuerzo y verificación de la señalización, pequeños arreglos, comprobación de la exactitud de topografía y cartelería, etc: Del 1 de julio al 30 de agosto.
2. Restauración de un ecosistema de muy alto valor ambiental, las lagunas de alta montaña: Del 1 de julio al 30 de agosto.
3. Labor de sensibilización ambiental y puesta en valor del recurso natural, con visitantes y población local: Del 1 de julio al 30 de agosto.
4. Realización de encuestas para caracterización de visitantes y para el conocimiento de la visión del Parque de estos y de la población local: Del 1 de julio al 30 de agosto.
5. Repoblación para el fomento de sotos en los cauces altos de la Sierra para el aumento de la biodiversidad, como freno de la erosión y medidas correctoras de los efectos del cambio climático. Plantación de las especies autóctonas más resistentes (alisos, fresnos...), colocación de cajas nido: Octubre y noviembre.

Parque Nacional de Tablas de Daimiel

Se realizarán actividades en la modalidad de campos de voluntariado (prioritarios) y actuaciones de fin de semana.

Campos de voluntariado: 4 campos de 6 voluntarios/campo y 10-15 días de duración cada uno.

Actuaciones de fin de semana: 4 fines de semana de 6 voluntarios cada uno.

Actividades y épocas de realización:

1. Mantenimiento de reforestaciones (actividad prioritaria).

Campos: Abril-septiembre.

Actuaciones de fin de semana: Octubre-noviembre.

2. Seguimiento de avifauna.

Campos: Abril-septiembre.

Actuaciones de fin de semana: Octubre-noviembre.

3. Inventario entomológico.

Campos: Abril-septiembre.

Actuaciones de fin de semana: Octubre-noviembre.

4. Encuestas a visitantes.

Campos: Abril-septiembre.

Actuaciones de fin de semana: Octubre-noviembre.

5. Seguimiento de mamíferos en la zona de protección.

Campos: Abril-septiembre.

Actuaciones de fin de semana: Octubre-noviembre.

6. Limpieza de casillas de labranza de egagrópilas y pintura.

Campos: Abril-septiembre.

Actuaciones de fin de semana: Octubre-noviembre.

7. Ejecución de vivares de conejos.

Campos: Abril-septiembre.

Actuaciones de fin de semana: Octubre-noviembre.

8. Recolección de semillas.

Campos: Abril-septiembre.

Actuaciones de fin de semana: Octubre-noviembre.

9. Pequeños trabajos silvícolas.

Campos: Abril-septiembre.

Actuaciones de fin de semana: Octubre-noviembre.

Parque Nacional del Teide

Se realizarán actividades en la modalidad de campos de voluntariado.

Campos de voluntariado: 2 campos de 6 voluntarios/campo y 14-15 días de duración cada uno.

Actividades y épocas de realización:

1. Flora amenazada y matorral de cumbre: recolección de semillas, cultivo en vivero, mantenimiento del Jardín Botánico.
2. Apoyo en el estudio de parcelas y tripletas de seguimiento del cambio global.
3. Realización de encuestas cualitativas sobre satisfacción de la visita y uso de servicios ofertados, así como sobre el conocimiento de los Parques Nacionales.

Todas las actividades se realizarán en un campo a principios de julio y otros a principios de agosto.

Centro de Montes de Valsain

Se realizarán actividades en la modalidad de campos de voluntariado.

Campos de voluntariado:

- 1-2 campos de 5-6 voluntarios/campo y 10 días de duración cada uno para la actividad 1.
1 campo de 5-6 voluntarios y 10 días de duración para la actividad 2.

Actividades y épocas de realización:

1. Modificación de cajas nido y colocación en campo, reparación de cajas nido dañadas y limpieza de cajas tras la cría del año, trabajos en ecosistemas acuáticos (creación y recuperación de charcas), censos de algunas poblaciones animales como mirlo acuático: Septiembre.
2. Actuaciones de manejo en zonas recreativas (mejora de la Senda de los Ecosistemas de Boca del Asno): Abril-junio, septiembre-noviembre.

Finca de La Graciosa

Se realizarán actividades en la modalidad de campos de voluntariado.

Campos de voluntariado: 20 campos de 5 voluntarios/campo y 8 días de duración cada uno.

Actividades y épocas de realización:

3. Mejora del estado de conservación del Archipiélago Chinijo.
4. Estudio y seguimiento de especies.
5. Apoyo a la vigilancia de nidos de pardela cenicienta.
6. Actividades de información y sensibilización de la población local y visitantes.

Todas las actividades se realizarán en verano-otoño.

Finca de Granadilla

Se realizarán actividades en la modalidad de actuaciones de fin de semana y red de colaboradores.

Actuaciones de fin de semana: 3 fines de semana de 6 voluntarios cada uno para la actividad 1.

Red de colaboradores: Red de colaboradores durante todos los meses para la actividad 2.

Actividades y épocas de realización:

1. Plantación de alisos en las riberas de los arroyos de la Finca: Octubre y noviembre.
2. Colaboración en la videovigilancia de especies amenazadas: Todos los meses.

Finca de Ribavellosa

Se realizarán actividades en la modalidad de campos de voluntariado.

Campos de voluntariado: 5 campos de 5 voluntarios/campo y 10 días de duración cada uno.

Actividades y épocas de realización:

1. Eliminación de rebrotes de especies vegetales alóctonas invasoras (*Robinia pseudoacacia*).
2. Actividades de fomento de especies vegetales singulares y escasas dentro de la Finca (*Castanea sativa*, *Taxus baccata*, *Juniperus thurifera*, *Juniperus oxycedrus*, etc):

Mantenimiento y construcción de protecciones individuales para ejemplares jóvenes.
Obtención de esquejes.
Pequeñas plantaciones puntuales.

3. Actividades apoyadas en las instalaciones del vivero:

Mantenimiento de las propias instalaciones.
Obtención de plántulas y quizá semillas, y tratamiento de las mismas.
Plantaciones y siembras.
Otras.

4. Actividades de gestión de la fauna:

Adaptación de fuentes y charcas, como hábitat para anfibios. Toma de georreferencias de todos los puntos húmedos aptos para ellos.
Seguimiento de las poblaciones de anfibios.
Seguimiento de las poblaciones de cangrejo.
Revisión y reparación de cajas nido, con toma de datos sobre ocupación y uso.
Control de la población de la chinche de los pinos (*Leptoglossus occidentalis*).
Otras.

5. Actividades de apoyo al uso público:

Mantenimiento de pequeñas infraestructuras.
Realización de encuestas.
Restauración de chozos tradicionales. Inventario y geolocalización de todos los chozos existentes.
Otras.

6. Actividades sobre el medio físico:

Análisis de calidad de aguas del embalse y arroyos.
Recogida de basuras y escombros en torno a la Casa de Colonos.

Localización y toma de referencias de puntos singulares de la Finca como localización de ejemplares de especies de flora singulares, puntos húmedos aptos para anfibios, construcciones tradicionales, etc.

Todas las actividades se realizarán en verano y otoño.

Finca de Montes de Lugar Nuevo y Selladores-Contadero:

Se realizarán actividades en la modalidad de campos de voluntariado.

Campos de voluntariado:

18 campos de 6 voluntarios/campo y 7 días de duración cada uno.

También es factible duplicar el n.º de voluntarios y disminuir los turnos. P. ej. 12 turnos de 6 voluntarios y 3 turnos de 12 voluntarios.

Actividades y épocas de realización:

1. Construcción de vivares y refugios de conejo, y otras actividades asociadas al proyecto Lince.
2. Limpieza de áreas recreativas y vías pecuarias.
3. Seguimiento de poblaciones de conejo mediante conteo de letrinas.
4. Censos de ungulados desde puntos fijos y censos móviles.
5. Actividades asociadas a la romería de la Virgen de la Cabeza (conteo de vehículos, personas y caballerías, entrega de bolsas para la recogida de basuras, control de actividades de los romeros, limpieza, etc.)
6. Actividades de conservación de focos fuente de naturalización de pinares (reposición de marras, limpieza de vegetación, seguimiento de marras, etc.)
7. Actividades de conservación de vegetación ripícola (reposición de marras, limpieza de vegetación, seguimiento de marras, etc.)
8. Actividades de recogida de semilla y/o varetas de planta autóctona
9. Sensibilización de visitantes en zonas recreativas y/o encuestas de calidad sobre las características de las instalaciones y su limpieza.

Interesa básicamente evitar los meses de verano (julio, agosto y septiembre) y épocas de semana santa y navidades. Por otro lado la casa de La Centenera (lugar donde se alojan, ubicada en el monte Lugar nuevo) puede estar ocupada por pilotos de medios aéreos contra incendios, además de los meses de verano, la segunda quincena de junio y/o la primera quincena de octubre.

Es importante que uno de los turnos, coincida con el último fin de semana de abril que es el de celebración de la romería, pero de tal forma, que existan un mínimo de 4 días antes de dicho fin de semana, de presencia de los voluntarios.

También es muy importante que la incorporación al campo no se produzca en fin de semana. Lo ideal es que se lleve a cabo el lunes, martes, miércoles o jueves.

Las fechas idóneas para la reposición de marras son los meses de enero/febrero.

Fuera de estos criterios no debe haber otras limitaciones

Finca de Quintos de Mora

Se realizarán actividades en las modalidades de campos de voluntariado y actuaciones de fin de semana.

Actuaciones de fin de semana: 5 fines de semana de 12 voluntarios cada uno para las actividades 1-7.

Campos de voluntariado: 4 campos de 6 voluntarios/campo y 10 días de duración cada uno para las actividades 8-16.

Actividades y épocas de realización:

1. Repoblación de frondosas autóctonas: De octubre a abril.
2. Reposición de marras en repoblaciones de años anteriores: De octubre a abril.

3. Podas de formación sobre frondosas repobladas: De octubre a abril.
4. Colocación de protectores en repoblación, cava, escarda y eliminación de pasto: De octubre a abril.
5. Eliminación de regeneración de coníferas: De octubre a abril.
6. Recogida de residuos en el entorno de caminos públicos: De octubre a abril.
7. Protecciones individuales sobre frondosas y especies singulares: De octubre a abril.
8. Protecciones individuales sobre especies singulares: 2 campos en junio y 2 en septiembre.
9. Protecciones sobre regenerado de frondosas: 2 campos en junio y 2 en septiembre.
10. Colocación de protectores en repoblación, cava, escarda y eliminación de pasto: 2 campos en junio y 2 en septiembre.
11. Construcción y mantenimiento de majanos para conejo: 2 campos en junio y 2 en septiembre.
12. Mantenimiento y mejora de nidales: 2 campos en junio y 2 en septiembre.
13. Eliminación de regeneración de coníferas: 2 campos en junio y 2 en septiembre.
14. Recogida de residuos en el entorno de caminos públicos: 2 campos en junio y 2 en septiembre.
15. Colaboración en censos de diferentes especies de fauna: 2 campos en junio y 2 en septiembre.
16. Seguimiento de fauna mediante fototrampeo: 2 campos en junio y 2 en septiembre.