

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

B. Oposiciones y concursos

MINISTERIO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

12867 Orden HAP/2186/2012, de 10 de octubre, por la que se convoca la provisión de puestos de trabajo por el sistema de libre designación.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1.c) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, modificada en su redacción por la Ley 23/1988, de 28 de julio,

Este Ministerio acuerda anunciar la provisión, por el procedimiento de libre designación (14/12), de los puestos de trabajo que se relacionan en el Anexo I de la presente Orden, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.

Los puestos de trabajo que se convocan podrán ser solicitados por los funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para el desempeño de los mismos.

Estos podrán solicitar por orden de preferencia los puestos que se incluyen en el Anexo I.

Segunda.

Los interesados dirigirán sus solicitudes a la Sra. Subsecretaria de Hacienda y Administraciones Públicas (Subdirección General de Recursos Humanos, Calle Alcalá, 9, 4ª planta, 28071 Madrid), en el Anexo II en el que se alegarán los méritos que se consideren oportunos.

Tercera.

Además de los datos personales y número de Registro de Personal, los aspirantes incluirán en la solicitud su curriculum vitae, en el que consten títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en las Administraciones Públicas, estudios y cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto, y harán constar detalladamente las características del puesto que vinieran desempeñando y el nivel del mismo.

Cuarta.

El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta Orden, y se presentarán en los Registros y oficinas previstos en el artículo 38 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, desarrollado por el Real Decreto 772/1999, de 7 de mayo. Estas últimas oficinas tienen obligación de cursar las solicitudes recibidas dentro de las veinticuatro horas a partir de su presentación.

Quinta.

Los nombramientos derivados de la presente convocatoria, cuya resolución se publicará en el Boletín Oficial del Estado, deberán efectuarse en el plazo máximo de un mes contado desde la finalización del de presentación de solicitudes; dicho plazo podrá prorrogarse hasta un mes más.

El plazo para tomar posesión en el nuevo puesto de trabajo será de tres días hábiles, si no implica cambio de residencia del funcionario o de un mes si comporta cambio de residencia o el reingreso al servicio activo.

El plazo de toma de posesión empezará a contarse a partir del día siguiente al del cese o al del cambio de la situación administrativa que en cada caso corresponda.

Sexta.

Los funcionarios públicos en servicio activo deberán adjuntar, si son elegidos y prestan sus servicios en Ministerio u Organismo distinto del convocante, certificado extendido por la Unidad de personal donde se encuentren destinados, especificando el grado personal consolidado y la fecha de consolidación, el nivel del puesto de trabajo que estuvieran desempeñando y el tiempo de servicios efectivos reconocido para el cómputo de trienios.

Séptima.

Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, ante el mismo órgano que la ha dictado, o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante los Juzgados Centrales de lo Contencioso-Administrativo (Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa).

Madrid, 10 de octubre de 2012.–El Ministro de Hacienda y Administraciones Públicas, P. D. (Orden HAP/1335/2012, de 14 de junio), la Subsecretaria de Hacienda y Administraciones Públicas, Pilar Platero Sanz.

ANEXO I

Plaza B.O.E.	Denominación del puesto	N.º de puestos	Nivel	Complemento específico	Localidad	ADM	Grupo	Méritos a valorar	Observaciones
1	SECRETARIA DE ESTADO DE HACIENDA DIRECCION GENERAL DE TRIBUTOS S.G. DE FISCALIDAD INTERNACIONAL SUBDIRECTOR / SUBDIRECTORA GENERAL	1	30	28743,54	MADRID	AE	A1	Licenciado en Derecho y/o Ciencias Empresariales Amplios conocimientos en materia de fiscalidad internacional. Experiencia en negociación de acuerdos internacionales. Experiencia en relaciones internacionales con países e instituciones en materia de fiscalidad. Experiencia en asistencia a reuniones de la Unión Europea y organizaciones internacionales sobre asuntos fiscales. Amplios conocimientos de inglés y francés.	Adscripción al Cuerpo Superior de Inspectores de Hacienda del Estado

Plaza B.O.E.	Denominación del puesto	N.º de puestos	Nivel	Complemento específico	Localidad	ADM	Grupo	Méritos a valorar	Observaciones
2	SUBDIRECTOR ADJUNTO/ SUBDIRECTORA S. DE E. DE ADMINISTRACIONES PUBLICAS GABINETE DEL SECRETARIO DE ESTADO	1	29	19626,88	MADRID	AE	A1	Licenciado en Derecho y/o en Administración y Dirección de Empresas. Experiencia en organismos internacionales y en la negociación de convenios fiscales internacionales. Experiencia en la elaboración de informes, consultas tributarias y en la aplicación del sistema tributario. Inglés (avanzado) y Francés (avanzado).	Adscripción al Cuerpo Superior de Inspectores de Hacienda del Estado.
3	VOCAL ASESOR / VOCAL ASESORA	1	30	19627,30	MADRID	A2	A1		
4	VOCAL ASESOR / VOCAL ASESORA	1	30	19627,30	MADRID	AE	A1		
5	COORDINADOR / COORDINADORA DE AREA	1	29	19626,88	MADRID	AE	A1		
6	SECRETARIO / SECRETARIA DE DIRECTOR DE GABINETE DE SECRETARIO / SECRETARIA DE ESTADO	1	15	7060,20	MADRID	AE	C1 C2		
7	SECRETARIO / SECRETARIA DE DIRECTOR DE GABINETE DE SECRETARIO / SECRETARIA DE ESTADO	1	15	7060,20	MADRID	AE	C1 C2		
8	SECRETARIO / SECRETARIA DE SUBDIRECTOR GENERAL	1	15	6069,00	MADRID	AE	C1 C2		
9	SECRETARIO / SECRETARIA DE SUBDIRECTOR GENERAL	1	15	6069,00	MADRID	AE	C1 C2		
10	SECRETARIO / SECRETARIA DE SUBDIRECTOR GENERAL SECRETARIA DEL SECRETARIO DE ESTADO	1	15	6069,00	MADRID	AE	C1 C2		
11	JEFE ADJUNTO / JEFA ADJUNTA DE SECRETARIA DE SECRETARIO DE ESTADO	1	18	7535,08	MADRID	AE	C1 C2		
12	AYUDANTE DE SECRETARIA DE SECRETARIO DE ESTADO	1	17	7060,20	MADRID	AE	C1 C2		
13	AYUDANTE DE SECRETARIA DE SECRETARIO DE ESTADO S.G. DE ASUNTOS GENERALES Y COORDINACION	1	17	7060,20	MADRID	AE	C1 C2		
14	SUBDIRECTOR ADJUNTO/ SUBDIRECTORA ADJUNTA S.G. DE ASUNTOS GENERALES Y COORDINACION DIVISION DE SISTEMA DE INFORMACION Y COMUNICACION	1	29	19626,88	MADRID	AE	A1		
15	DIRECTOR / DIRECTORA DE DIVISION	1	30	24332,42	MADRID	AE	A1		
16	JEFE / JEFA DE COORDINACION DE INFORMATICA D.G. MODERNIZ. ADMINISTRATIVA, PROCEDIM. E IMPULSO DE LA ADMON. ELECTRONICA UNIDAD DE APOYO	1	29	19626,88	MADRID	AE	A1		
17	SECRETARIO / SECRETARIA DE DIRECTOR GENERAL	1	17	7060,20	MADRID	AE	C1 C2		

Plaza B.O.E.	Denominación del puesto	N.º de puestos	Nivel	Complemento específico	Localidad	ADM	Grupo	Méritos a valorar	Observaciones
	S.G. DE ORGANIZACION Y PROCEDIMIENTOS								
18	SUBDIRECTOR / SUBDIRECTORA GENERAL	1	30	28743,54	MADRID	AE	A1		
19	VOCAL ASESOR / VOCAL ASESORA DE APOYO AL C. S. DE FUNDACIONES	1	30	19626,88	MADRID	AE	A1		
20	COORDINADOR / COORDINADORA DE AREA	1	29	19626,88	MADRID	AE	A1		
21	COORDINADOR / COORDINADORA DE AREA	1	29	19626,88	MADRID	AE	A1		
22	SUBDIRECTOR ADJUNTO/ SUBDIRECTORA ADJUNTA	1	29	19626,88	MADRID	AE	A1		
	S.G. DE LA INSPECCION GENERAL DE SERVICIOS DE LA ADMON. GRAL. DEL ESTADO								
23	INSPECTOR / INSPECTORA GENERAL DE SERVICIOS	1	30	24332,42	MADRID	AE	A1		
	S.G. DE PROGRAMAS DE ATENCION AL CIUDADANO								
24	SUBDIRECTOR / SUBDIRECTORA GENERAL	1	30	28743,54	MADRID	AE	A1		
	S.G. DE PROGRAMAS, ESTUDIOS E IMPULSO DE LA ADMINISTRACION ELECTRONICA								
25	SUBDIRECTOR / SUBDIRECTORA GENERAL	1	30	28743,54	MADRID	AE	A1		
	D.G. DE LA FUNCION PUBLICA UNIDAD DE APOYO								
26	SECRETARIO / SECRETARIA DE DIRECTOR GENERAL	1	17	7060,20	MADRID	AE	C1 C2		
	D.G. COORD. DE COMPETENCIAS CON LAS CC.AA. Y EE.LL. S.G. DE COOPERACION LOCAL								
27	SUBDIRECTOR ADJUNTO/ SUBDIRECTORA ADJUNTA	1	29	19626,88	MADRID	A3	A1		

ANEXO II

DATOS PERSONALES

Primer Apellido:		Segundo Apellido:		Nombre:	
D.N.I.:	Fecha de Nacimiento:	Cuerpo o Escala a que pertenece:		Número de Registro de Personal:	
Domicilio (calle y número):			Provincia:	Localidad:	Teléfono:

DESTINO ACTUAL

Ministerio:		Dependencia:		Localidad:	
Denominación del puesto de trabajo:		Nivel C. Destino:	C. específico	Grado consolidado	Fecha de posesión:

Solicita: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación anunciada por Orden de fecha (Boletín Oficial del Estado de) para el puesto de trabajo siguiente:

ORDEN PREF.	N.º ORDEN PUESTO BOE	PUESTO DE TRABAJO	NIVEL	CENTRO DIRECTIVO/UNIDAD/OO.AA.	LOCALIDAD

MÉRITOS QUE SE ALEGAN:

En a de de 2012
(Lugar, fecha y firma)

SRA. SUBSECRETARIA DEL MINISTERIO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PUBLICAS.
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS.-
C/ Alcalá, nº 9 4ª planta -
28071 MADRID.-