

V. Anuncios

A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

ADMINISTRACIÓN LOCAL

164 *Anuncio del Ayuntamiento de Majadahonda, por el que se convoca concurso para la licitación pública del Contrato de suministro e instalación de mobiliario, para la nueva sede del cuerpo de Policía Local del Ayuntamiento de Majadahonda.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Majadahonda.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación de Servicios y Suministros.
- c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Departamento de Contratación de Servicios y Suministros.
 - 2) Domicilio: Plaza Mayor número 3.
 - 3) Localidad y código postal: Majadahonda 28220.
 - 4) Teléfono: 91 6349100.
 - 5) Telefax: 91 6349480.
 - 6) Correo electrónico: contrata_servicios@majadahonda.org.
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: https://rdmn-majadahonda.org/portaI/tablonVirtual.do?subseccion=SUM&opc_id=176&pes_cod=1&ent_id=2&idioma=1.
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: 14 de enero de 2013.
- d) Número de expediente: 50/2012.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo: Suministro.
- b) Descripción: El suministro e instalación de mobiliario para la nueva Sede del Cuerpo de Policía Local de Majadahonda, especificado en el Anexo I del Pliego de Prescripciones Técnicas.
- d) Lugar de ejecución/entrega:
 - 2) Localidad y código postal: Majadahonda 28220.
- e) Plazo de ejecución/entrega: Como máximo 60 días naturales y el mínimo de 30 días naturales o aquel que hubiera ofertado el adjudicatario como mejora valorada en su oferta como criterio de adjudicación.
- i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 39000000-2 Mobiliario y 30191400-8 Maquina destructora de documentación.

3. Tramitación y procedimiento:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto sujeto a regulación armonizada.
- d) Criterios de adjudicación: 1. Precio ofertado, máximo 70 puntos. 2.1 Mejora plazo de garantía, máximo 10 puntos. 2.2 Mejora Plazo de entrega e instalación, máximo 10 puntos. 2.3 Mejora Traslado y retirada y posterior reciclaje, máximo 10 puntos.

4. Valor estimado del contrato: 253.475,00 € (IVA excluido).
5. Presupuesto base de licitación:
 - a) Importe neto: 253.475,00 €. Importe total: 306.704,75 euros.
6. Garantías exigidas. Provisional (importe): 7.604,25 euros. Definitiva (%): 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Cláusula VI apartado 1 del pliego de cláusulas administrativas.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: 14 de enero de 2013.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1) Dependencia: Departamento de contratación de servicios y suministros.
 - 2) Domicilio: Plaza Mayor número 3.
 - 3) Localidad y código postal: Majadahonda 28220.
9. Apertura de Ofertas:
 - b) Dirección: Plaza Mayor número 3.
 - c) Localidad y código postal: Majadahonda.
 - d) Fecha y hora: Fecha de apertura sobres B, 23 de enero de 2013, a las 10:00 horas en la Sala de Reuniones de Recursos Humanos.
10. Gastos de publicidad: Deberán ser abonados por el adjudicatario.
11. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea": 28 de noviembre de 2012.

Majadahonda, 30 de noviembre de 2012.- El Concejal Delegado de RR.HH, calidad, organización, SS. JJ, seguridad y movilidad urbana.

ID: A120083058-1