

## V. Anuncios

### A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

#### UNIVERSIDADES

**18763** *Anuncio de la Resolución del Rectorado de la Universidad de Granada por la que se convoca licitación pública para la contratación de suministro de puntos individuales de red informática en la UGR.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Universidad de Granada.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
    - 2) Domicilio: Calle Santa Lucía, 8, planta segunda.
    - 3) Localidad y código postal: Granada 18071.
    - 4) Teléfono: 958 24 30 49-30 47.
    - 5) Telefax: 958 24 43 02.
    - 6) Correo electrónico: scgp@ugr.es.
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: <http://oficinavirtual.ugr.es/contratacion/inicio.jsp>.
  - d) Número de expediente: S.I.R.C. – 3/13.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Suministro.
  - b) Descripción: Suministro de puntos individuales de red informática.
  - d) Lugar de ejecución/entrega:
    - 1) Domicilio: Edificio "Mecenas". Campus de Fuentenueva.
    - 2) Localidad y código postal: Granada 18071.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: Durante dos años.
  - f) Admisión de prórroga: Sí, máximo un año.
  - g) Establecimiento de un acuerdo marco: Sí.
  - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 32400000
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - d) Criterios de adjudicación: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares y demás documentación del expediente.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 52.000,00 euros. Importe total: 62.920,00 euros.
6. Garantías exigidas. Definitiva (%): 5% del presupuesto de adjudicación, IVA excluido, entre los adjudicatarios.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego

de cláusulas administrativas particulares y demás documentación del expediente.

- c) Otros requisitos específicos: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares y demás documentación del expediente.

8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio en el "Boletín Oficial del Estado". En el caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al día hábil siguiente.
- b) Modalidad de presentación: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares y demás documentación del expediente.
- c) Lugar de presentación:
- 1) Dependencia: Registro General de la Universidad de Granada.
  - 2) Domicilio: Calle Cuesta del Hospicio, s/n.
  - 3) Localidad y código postal: Granada 18071.
  - 4) Dirección electrónica: <http://secretariageneral.ugr.es/pages/sag/registro>.
- f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

9. Apertura de Ofertas:

- b) Dirección: Sala de juntas del Edificio Administrativo, calle Santa Lucía, 8, planta segunda.
- c) Localidad y código postal: Granada 18071.
- d) Fecha y hora: Se anunciará oportunamente en el perfil de contratante de la UGR.

10. Gastos de publicidad: Serán de cuenta de los adjudicatarios.

Granada, 13 de mayo de 2013.- El Jefe de Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, Manuel Martín López.

ID: A130028088-1