

V. Anuncios

A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

ADMINISTRACIÓN LOCAL

28571 *Resolución de la Secretaría de Servicios Comunes y Fondos Europeos de la Coordinación General de la Alcaldía del Ayuntamiento de Madrid por la que se hace pública la convocatoria para la licitación por procedimiento abierto del contrato de servicios de protección y seguridad de los edificios dependientes de la Coordinación General de la Alcaldía.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Régimen Administrativo y Económico de la Coordinación General de la Alcaldía.
- c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Servicio de Régimen Administrativo y Económico de la Coordinación General de la Alcaldía.
 - 2) Domicilio: Calle Montalbán, n.º1, 3.ª planta.
 - 3) Localidad y código postal: Madrid 28014.
 - 4) Teléfono: 91 480 33 96.
 - 6) Correo electrónico: radministrativoci@madrid.es.
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.madrid.es.
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: 5 de agosto de 2013.
- d) Número de expediente: 300/2013/00628.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo: Servicios.
- b) Descripción: Servicio de protección y seguridad de los edificios dependientes de la Coordinación General de la Alcaldía.
- d) Lugar de ejecución/entrega:
 - 1) Domicilio: Servicio de Régimen Administrativo y Económico de la Coordinación General de la Alcaldía. Calle Montalbán, n.º 1, 3.ª planta.
 - 2) Localidad y código postal: Madrid 28014.
- e) Plazo de ejecución/entrega: Doce meses desde el 1 de octubre de 2013, o fecha de formalización del contrato si esta última fuera posterior.
- f) Admisión de prórroga: Sí, hasta un máximo de 12 meses.
- i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 79.710000-4.

3. Tramitación y procedimiento:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- d) Criterios de adjudicación: Único criterio: precio.

4. Valor estimado del contrato: 855.043,68 euros.

5. Presupuesto base de licitación:
 - a) Importe neto: 427.521,84 euros. Importe total: 517.301,43 euros.
6. Garantías exigidas. Provisional (importe): 12.825,66 euros. Definitiva (%): Cinco por ciento del importe de adjudicación del contrato (IVA excluido).
7. Requisitos específicos del contratista:
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los indicados en el apartado 12 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: 13 de agosto de 2013.
 - b) Modalidad de presentación: Según se detalla en la cláusula 18 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, de lunes a viernes. También podrá llevarse a cabo la presentación de proposiciones por correo certificado, en cuyo caso el envío se ajustará a lo establecido en el artículo 80 del RGLCAP.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1) Dependencia: Servicio de Régimen Administrativo y Económico de la Coordinación General de la Alcaldía.
 - 2) Domicilio: Calle Montalbán, n.º 1, 3.ª planta.
 - 3) Localidad y código postal: Madrid 28014.
 - 4) Dirección electrónica: radministrativoci@madrid.es.
 - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos meses.
9. Apertura de Ofertas:
 - a) Descripción: Criterios valorables en cifras y porcentajes.
 - b) Dirección: Calle Montalbán, n.º 1, 5.ª planta.
 - c) Localidad y código postal: Madrid 28014.
 - d) Fecha y hora: 26 de agosto de 2013, a las 10:00 horas.
10. Gastos de publicidad: A cargo del adjudicatario.

Madrid, 16 de julio de 2013.- Secretaria de Servicios Comunes y Fondos Europeos de Coordinación General de la Alcaldía del Ayuntamiento de Madrid, Pilar Palacios de la Villa.

ID: A130043310-1