

## V. Anuncios

### A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

#### UNIVERSIDADES

**33628** *Resolución de la Universidad de Zaragoza por la que se anuncia la licitación del procedimiento abierto 00049-2013: Suministro de papel para fotocopidora e impresora, tamaños DINA4 y DINA3 durante el año 2014 desglosado en dos lotes: lote 1 Papel blanco, lote2: Papel reciclado.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:

- a) Organismo: Universidad de Zaragoza.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio, Compras y Contratación.
- c) Obtención de documentación e información:
  - 1) Dependencia: Sección de Patrimonio y Contratación. Edificio Interfacultades.
  - 2) Domicilio: C/ Pedro Cerbuna, 12.
  - 3) Localidad y código postal: 50009 Zaragoza.
  - 4) Teléfono: 876 55 31 32.
  - 5) Telefax: 976 76 10 31.
  - 6) Correo electrónico: infocon@unizar.es.
  - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: <http://moncayo.unizar.es/unizara/perfilcontratante.nsf>.
  - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: 9 de octubre de 2013, 13 horas.
- d) Número de expediente: 00049-2013.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo: Suministro.
- b) Descripción: Suministro de papel para fotocopidora e impresora, tamaños DINA4 y DINA3 durante el año 2014 desglosado en dos lotes: lote 1 papel blanco, lote 2 papel reciclado.
- c) División por lotes y número de lotes/Número de unidades: Sí, dos lotes.
- d) Lugar de ejecución/entrega:
  - 1) Domicilio: Servicio de Publicaciones. Edificio Geológicas. C/ Pedro Cerbuna, 12.
  - 2) Localidad y código postal: Zaragoza 50009.
- e) Plazo de ejecución/entrega: 2014
- f) Admisión de prórroga: No.
- g) Establecimiento de un acuerdo marco: Sí.
- i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 30197643-5.

3. Tramitación y procedimiento:

- a) Tramitación: Anticipada.
- b) Procedimiento: Abierto.

- c) Subasta electrónica: No.
  - d) Criterios de adjudicación: Ver pliego de cláusulas administrativas..
4. Valor estimado del contrato: 176.060,00 euros.
5. Presupuesto base de licitación:
- a) Importe neto: 176.060,00 euros. Importe total: 213.032,60 euros.
6. Garantías exigidas. Provisional (importe): No se exige. Definitiva (%): 5% del valor máximo estimado del acuerdo marco descontando el importe de las posibles prórrogas y modificaciones correspondiente al periodo de adjudicación..
7. Requisitos específicos del contratista:
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de cláusulas administrativas.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: 18 de octubre de 2013, 13:00 horas.
  - b) Modalidad de presentación: Ver pliego de cláusulas administrativas.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1) Dependencia: Registro General. Edificio de Servicios Centrales.
    - 2) Domicilio: C/ Pedro Cerbuna, 12.
    - 3) Localidad y código postal: 50009 Zaragoza.
  - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Hasta la adjudicación definitiva.
9. Apertura de Ofertas:
- a) Descripción: Apertura de ofertas económicas y propuesta sujeta a evaluación posterior.
  - b) Dirección: Sala de juntas. Edificio Interfacultades. 2.ª planta.
  - c) Localidad y código postal: 50009 Zaragoza.
  - d) Fecha y hora: 6 de noviembre de 2013, 10:00 horas.
10. Gastos de publicidad: Por cuenta del adjudicatario.
11. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea": 9 de septiembre de 2013.
12. Otras informaciones: Apertura de sobres de documentación técnica y propuesta sujeta a evaluación previa: 28/10/2013, 10:00 horas. Sala de juntas.

Zaragoza, 10 de septiembre de 2013.- El Rector de la Universidad de Zaragoza, P.D. (Resol. 26-5-2008, BOA n.º 74, de 5-6-2008), la Gerente, Rosa Cisneros Larrodé.

ID: A130050784-1