

V. Anuncios

A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

ADMINISTRACIÓN LOCAL

19978 *Anuncio de la Excm. Diputación Provincial de Córdoba por el que se convoca la licitación, mediante procedimiento abierto, para la contratación del suministro de papel para el Departamento de Ediciones y Publicaciones de la Diputación de Córdoba.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:

- a) Organismo: Excm. Diputación Provincial.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Régimen Interior.
- c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Departamento de Régimen Interior.
 - 2) Domicilio: Plaza de Colón, 15.
 - 3) Localidad y código postal: Córdoba 14071.
 - 4) Teléfono: 957 211107.
 - 5) Telefax: 957 211188.
 - 6) Correo electrónico: jcivico@dipucordoba.es.
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.dipucordoba.es.
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.
- d) Número de expediente: RI-26/14.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo: Suministro.
- b) Descripción: Contratación del suministro de papel para el Departamento de Ediciones y Publicaciones de la Diputación de Córdoba.
- d) Lugar de ejecución/entrega:
 - 1) Domicilio: Departamento de Ediciones y Publicaciones: Avda. del Mediterraneo, s/n. (Parque Figueroa).
 - 2) Localidad y código postal: Córdoba 14011.
- e) Plazo de ejecución/entrega: La vigencia del contrato será de un año a partir de su formalización.
- f) Admisión de prórroga: Se puede prórrogar de mutuo acuerdo entre las partes, por un año más,
- i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 30197630-1.

3. Tramitación y procedimiento:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- d) Criterios de adjudicación: - Criterios evaluables de forma automática o mediante la aplicación de fórmulas (Sobre "B"). Fórmulas Correspondientes.
 - 1.- Mejor precio proporcional a la baja 85 puntos. Dado el consumo habitual respecto a los tipos de suministros se establece el siguiente reparto: Suministros tipo 1. Mejor oferta económica de la media aritmética del total de los productos de este tipo con aplicación de la siguiente fórmula: Oferta económica más baja x máxima puntuación criterio: Oferta económica a valorar. 70 puntos. Suministros tipo 2. Mejor oferta económica de la media

aritmética del total de los productos de este tipo: Oferta económica más baja x máxima puntuación criterio: Oferta económica a valorar. 15 puntos.
Reducción plazo de entrega inferior a una hora, 15 puntos.

4. Valor estimado del contrato: 297.520,66 euros.
5. Presupuesto base de licitación:
 - a) Importe neto: 148.760,33 euros. Importe total: 180.000,00 euros.
6. Garantías exigidas. Provisional (importe): No se exige.. Definitiva (%): No se exige dadas las características del contrato, de conformidad con el art. 95 del TR/LCSP.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Medios de acreditación de solvencia económica y financiera. - Declaraciones apropiadas de entidades financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales. - Declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato, referido como máximo a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario, en la medida en que se disponga de las referencias de dicho volumen de negocios.
Medios de acreditación de solvencia técnica y profesional. - Relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos. Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario. - Indicación del personal técnico o unidades técnicas, integradas o no en la empresa, de los que se disponga para la ejecución del contrato, especialmente los encargados del control de calidad. - Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: 30 de junio de 2014.
 - b) Modalidad de presentación: La que figura en la cláusula 17 del Pliego de Cláusulas Administrativas.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1) Dependencia: Registro General de la Diputación de Córdoba.
 - 2) Domicilio: Plaza de Colón, 15.
 - 3) Localidad y código postal: Córdoba - 14071.
 - 4) Dirección electrónica: infodipu@dipucordoba.es.
9. Apertura de Ofertas:
 - a) Descripción: Casa Palacio de la Diputación Provincial.
 - b) Dirección: Plaza de Colón, 15.
 - c) Localidad y código postal: Córdoba.

- d) Fecha y hora: Según anuncio publicado en el perfil de contratante. La Mesa de Contratación podrá unificar en un solo acto la apertura de la documentación administrativa y las proposiciones, si así lo estima conveniente, siempre que la documentación aportada por los licitadores se encuentre completa.
10. Gastos de publicidad: Será obligación del contratista derivada de la adjudicación, pagar el importe de los anuncios.
11. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea": 21 de mayo de 2014.

Córdoba, 26 de mayo de 2014.- La Presidenta.

ID: A140029516-1