

V. Anuncios

A. Contratación del Sector Público

ADMINISTRACIÓN LOCAL

52391 *Resolución de la Secretaría General Técnica de la Gerencia de la Ciudad del Ayuntamiento de Madrid, por la que se hace pública la licitación del contrato de servicios de mantenimiento integral de equipos de seguridad del edificio La Nave.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Régimen Administrativo y Económico de la Gerencia de la Ciudad.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Servicio de Régimen Administrativo y Económico de la Gerencia de la Ciudad.
 - 2) Domicilio: C/ Montalbán, 1, 3.ª planta.
 - 3) Localidad y código postal: Madrid 28014.
 - 4) Teléfono: 91 480 33 96.
 - 6) Correo electrónico: radministrativogc@madrid.es.
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.madrid.es.
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: 4 de noviembre de 2016.
 - d) Número de expediente: 300/2016/01473.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: Servicios.
 - b) Descripción: Servicio de mantenimiento integral de equipos de seguridad del edificio La Nave.
 - d) Lugar de ejecución/entrega:
 - 1) Domicilio: La Nave, calle Cifuentes, 5.
 - 2) Localidad y código postal: Madrid 28021.
 - e) Plazo de ejecución/entrega: Doce meses desde la fecha de formalización.
 - f) Admisión de prórroga: Sí.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - d) Criterios de adjudicación: Único criterio precio.
4. Valor estimado del contrato: 64.227,44 euros, IVA excluido.
5. Presupuesto base de licitación:
 - a) Importe neto: 32.113,72 euros. Importe total: 38.857,60 euros.
6. Garantías exigidas. Definitiva (%): 5 % del importe de adjudicación del contrato, IVA excluido.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los indicados en el apartado 12 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: 14 de noviembre de 2016.
 - b) Modalidad de presentación: Según se detalla en la cláusula 18 del PCAP, de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas. También se podrá llevar a cabo la presentación de proposiciones por correo certificado, en cuyo caso el envío se comunicará en la dirección de correo electrónico radministrativogc@madrid.es.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1) Dependencia: Servicio de Régimen Administrativo y Económico de la Gerencia de la Ciudad.
 - 2) Domicilio: C/ Montalbán, 1, 3.^a planta.
 - 3) Localidad y código postal: Madrid 28014.
 - 4) Dirección electrónica: radministrativogc@madrid.es.
 - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Quince días.
9. Apertura de Ofertas:
- a) Descripción: Criterios valorables en cifras o porcentajes.
 - b) Dirección: C/ Montalbán, 1.
 - c) Localidad y código postal: Madrid.
 - d) Fecha y hora: 23 de noviembre de 2016, a las 11:30 horas.
10. Gastos de publicidad: A cargo del adjudicatario.

Madrid, 18 de octubre de 2016.- Secretaria general técnica de la Gerencia de la Ciudad del Ayuntamiento de Madrid, doña Estrella Fernández Díez.

ID: A160074510-1