

## II. AUTORIDADES Y PERSONAL

### B. Oposiciones y concursos

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**4844** *Resolución de 31 de diciembre de 2022, de la Diputación Provincial de Tarragona, referente a la convocatoria para proveer varias plazas.*

En el «Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona», de 29 de diciembre de 2022, se han publicado íntegramente las bases que han de regir la convocatoria para proveer las siguientes plazas de personal funcionario:

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a, adscrita a Gestión Académica de los Centros – Gestión de Centros Educativos – Área Servicio de Asistencia al Ciudadano de la Diputación de Tarragona, mediante el sistema de concurso-oposición, en turno libre.

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a, adscrita a Relaciones Laborales – Área de Recursos Humanos, Ocupación y Emprendimiento de la Diputación de Tarragona, mediante el sistema de concurso-oposición, en turno libre.

Una plaza de Técnico/a Medio/a de Administración Especial, adscrita a la Unidad de Seguridad y Salud – Desarrollo de RH – Área de Recursos Humanos, Ocupación y Emprendimiento de la Diputación de Tarragona, mediante el sistema de concurso-oposición, en turno libre.

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a, adscrita a Gestión Administrativa – Asistencia en Medio Ambiente, Salud Pública, Ingeniería Municipal y Territorio – Área del Servicio de Asistencia Municipal de la Diputación de Tarragona, mediante el sistema de concurso-oposición, en turno libre.

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a, adscrita a Proyectos Europeos – Área Proyectos Europeos y Región del Conocimiento de la Diputación de Tarragona, mediante el sistema de concurso-oposición, en turno libre.

Seis plazas de Auxiliar Administrativo/a, adscritas a la Unidad de E-Administración/Actio – Asistencia Secretaría Intervención en el Ámbito Jurídico, Económico y Formación – Área Servicio de Asistencia Municipal de la Diputación de Tarragona, mediante el sistema de concurso-oposición, en turno libre.

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a, adscrita a Administración – Área de Tecnologías de la Información y la Comunicación de la Diputación de Tarragona, mediante el sistema de concurso-oposición, en turno libre.

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a, adscrita a la Unidad de Tramitación de Proyectos, Convenios y Subvenciones – Unidad de Gestión Administrativa – Área Servicio de Asistencia al Territorio de la Diputación de Tarragona, mediante el sistema de concurso-oposición, en turno libre.

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a, adscrita a Contratación y Expropiaciones – Área Servicios Internos de la Diputación de Tarragona, mediante el sistema de concurso-oposición, en turno libre.

El plazo para la presentación de solicitudes será de veinte días hábiles contados a partir del día siguiente de la última publicación de la convocatoria en el «Diario Oficial de la Generalitat de Catalunya» o en el «Boletín Oficial del Estado».

Los sucesivos anuncios referentes a esta convocatoria, cuando procedan de conformidad con las bases, se harán públicos en la Sede electrónica de la Corporación y en la página web [www.diputaciodeltatarragona.cat](http://www.diputaciodeltatarragona.cat).

Tarragona, 31 de diciembre de 2022.–La Diputada Delegada de Recursos Humanos, Ocupación y Emprendimiento, Sílvia Puerto i Lleixà.