

## I. DISPOSICIONS GENERALS

### MINISTERI DE SANITAT, SERVEIS SOCIALS I IGUALTAT

**7604** *Reial decret 300/2016, de 22 de juliol, pel qual s'aproven els Estatuts del Consell General de Col·legis Oficials de Metges.*

El procés d'adaptació de l'ordenament jurídic espanyol als canvis introduïts per la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, fa necessària una revisió dels Estatuts del Consell General de Col·legis Oficials de Metges, aprovats pel Reial decret 757/2006, de 16 de juny.

Així, amb l'objecte d'actualitzar els Estatuts esmentats i adaptar-los a les modificacions incorporades a la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals, per la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, i de conformitat amb els principis que conté la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, s'aproven els nous Estatuts del Consell General de Col·legis Oficials de Metges.

El capítol I d'aquests Estatuts regula la naturalesa, les funcions i la composició del Consell General de Col·legis Oficials de Metges, corporació de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment de les seves finalitats, integrat per tots els col·legis de metges existents a Espanya.

El capítol II regula l'Assemblea General del Consell General de Col·legis Oficials de Metges, i n'estableix la composició, la forma d'elecció i les funcions. En aquest capítol també es regulen els drets i deures dels membres de l'Assemblea General, així com les causes de cessament i incompatibilitat dels càrrecs electes del Consell General.

El capítol III regula el Ple del Consell General, i n'estableix la composició, el règim de reunions i les funcions, mentre que el capítol IV regula la Comissió Permanent del Consell General, i també n'estableix la composició, el règim de reunions i les funcions.

Els òrgans unipersonals del Consell General es regulen en el capítol V i són la Presidència, les vicepresidències Primera i Segona, la Secretaria General, la Vicesecretaria General i, finalment, la Tresoreria.

El capítol VI regula la resta d'òrgans del Consell General, entre els hi ha l'Oficialia Major o Gerència, l'Assessoria Jurídica, les seccions col·legials i, finalment, la Comissió de Deontologia i Dret Mèdic.

Per la seva banda, el capítol VII regula el règim econòmic del Consell General, mentre que el capítol VIII conté previsions sobre l'existència d'una finestreta única, de conformitat amb el que preveu la Llei 17/2009, de 23 de novembre, així com sobre la creació d'un Registre central de la professió mèdica i de societats professionals mèdiques.

Finalment, el capítol IX regula l'elaboració de la Memòria anual del Consell General de Col·legis Oficials de Metges, i el capítol X, l'atenció als col·legiats, consumidors o usuaris.

El Consell General de Col·legis Oficials de Metges, escoltats els col·legis professionals de la seva especialitat, ha elaborat i elevat proposta de nous Estatuts del Consell General al Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat.

En virtut d'això, a proposta del ministre de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat, d'acord amb el Consell d'Estat i amb la deliberació prèvia del Consell de Ministres a la reunió del dia 22 de juliol de 2016,

DISPOSO:

Article únic. *Aprovació dels Estatuts del Consell General de Col·legis Oficials de Metges.*

S'aproven els Estatuts del Consell General de Col·legis Oficials de Metges, que figuren a continuació d'aquest Reial decret.

Disposició derogatòria única. *Derogació normativa.*

Queda derogat el Reial decret 757/2006, de 16 de juny, pel qual s'aproven els Estatuts generals del Consell General de Col·legis Oficials de Metges, així com totes les altres disposicions del mateix rang o inferior que s'oposin al que estableix aquest Reial decret.

Disposició final primera. *Títol competencial.*

Aquest Reial decret es dicta a l'empara del que disposa l'article 149.1.18a de la Constitució, que atribueix a l'Estat la competència exclusiva per dictar les bases del règim jurídic de les administracions públiques.

Disposició final segona. *Entrada en vigor.*

Aquest Reial decret entra en vigor l'endemà de la publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

Madrid, 22 de juliol de 2016.

FELIPE R.

El ministre de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat,  
ALFONSO ALONSO ARANEGUI

## ESTATUTS DEL CONSELL GENERAL DE COL·LEGIS OFICIALS DE METGES

### CAPÍTOL I

#### Naturalesa, funcions i composició

##### Article 1. *Naturalesa.*

1. El Consell General de Col·legis Oficials de Metges, corporació de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment de les seves finalitats, agrupa, coordina i representa tots els col·legis oficials de metges en l'àmbit estatal.

2. El seu domicili radica a la capital de l'Estat, sense perjudici que pugui dur a terme reunions a qualsevol altre lloc del territori espanyol.

##### Article 2. *Funcions del Consell General.*

1. Amb caràcter general, corresponen al Consell General de Col·legis Oficials de Metges les funcions que preveu la normativa sobre col·legis professionals.

2. Així mateix, li corresponen les funcions següents:

a) Exercir la representació de l'Organització Mèdica Col·legial davant de totes les organitzacions mèdiques i sanitàries internacionals.

b) Representar l'Organització Mèdica Col·legial davant les institucions de la Unió Europea en els temes que afectin l'exercici professional i els seus aspectes ètics i deontològics.

3. En particular, corresponen al Consell General de Col·legis Oficials de Metges les funcions següents:

a) Tramitar les instàncies o reclamacions dels col·legis oficials de metges adreçades als òrgans centrals de l'Administració General de l'Estat, sempre que no siguin de la competència del consell autonòmic corresponent i així ho sol·licitin els col·legis respectius, si s'escau, sense perjudici que les puguin remetre directament o a través dels consells autonòmics.

b) Col·laborar amb el Govern i amb altres autoritats, a instància pròpia o a petició dels col·legis, en la millora i el perfeccionament de la normativa sobre col·legis professionals i emetre un informe preceptiu de qualsevol projecte de disposició que afecti les condicions generals de l'exercici professional.

c) Estudiar els problemes de la professió, adoptar dins del seu àmbit de competències les solucions generals necessàries i proposar, per si mateix o a suggeriment dels col·legis, les reformes pertinents; intervenir en tots els conflictes que afectin la professió mèdica i la seva organització corporativa, i exercir els drets en la representació que porta a terme, sense perjudici del dret que correspongui als col·legis o, individualment, a cada metge, o a la competència del consell autonòmic corresponent.

d) Conèixer i resoldre els recursos administratius que els col·legiats interposin contra acords dels col·legis oficials de metges, a falta de regulació sobre això per part de la normativa autonòmica i sempre que així ho prevegin els estatuts particulars d'un col·legi oficial. Així mateix, conèixer i resoldre els recursos de reposició que s'interposin amb caràcter potestatiu contra els acords del mateix Consell General.

e) Exercir amb plena legitimació la representació dels col·legis en la defensa dels seus interessos professionals, quan excedeixi la competència del seu col·legi respectiu i la dels consells autonòmics.

f) Exercir la potestat disciplinària respecte als òrgans de govern i direcció del Consell General i, si s'escau, dels consells autonòmics i col·legis provincials.

g) Establir les normes de l'ètica i de la deontologia en l'exercici de la professió mèdica, a través d'un Codi de deontologia, vetllar pel seu compliment i en les quals es

prevegi que en les comunicacions comercials es garanteixi la independència i integritat de la professió i el secret professional.

h) Comprovar que les previsions expresses que els Estatuts i el Codi de deontologia estableixin, si s'escau, dirigides a l'ordenació de la conducta dels col·legiats en matèria de publicitat i comunicacions comercials s'ajustin al que disposa la normativa sobre publicitat i els altres principis que estableixen la Llei 33/2011, de 4 d'octubre, general de salut pública, i la Llei 44/2003, de 21 de novembre, d'ordenació de les professions sanitàries, així com la resta de la normativa vigent.

i) Adoptar les mesures necessàries conduents a evitar la competència deslleial en l'exercici de la professió o entre les diferents entitats integrants de l'organització corporativa, en el marc de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, i de la Llei 3/1991, de 10 de gener, de competència deslleial; així com vetllar per la dignitat i el decòrum de l'exercici professional i denunciar l'intrusisme i la clandestinitat. El Consell General ha de prestar auxili als col·legis per a l'execució en el seu territori d'aquestes comeses.

j) Actualitzar la competència professional dels metges, procurar el perfeccionament de l'activitat professional i la formació permanent i promoure, per si mateix o en col·laboració amb institucions públiques o privades, activitats de formació mèdica continuada, amb l'exercici de les funcions d'acreditació i registre oficial que li deleguin les administracions públiques. Col·laborar, quan sigui requerit per a això, en l'elaboració dels plans d'estudi, i mantenir el contacte amb els centres docents.

k) Cooperar amb els poders públics de l'Estat en la formulació de la política sanitària i dels plans assistencials i en la seva execució, participar en l'elaboració de totes les disposicions que afectin o es relacionin amb la promoció de la salut i l'assistència sanitària, col·laborar en l'assoliment d'interessos comuns, i participar en òrgans consultius i tribunals d'oposició i altres proves selectives, així com en l'elaboració d'informes, estadístiques i altres assumptes. El Consell General ha d'assumir aquestes tasques quan sigui requerit per l'òrgan competent.

l) Expedir, previ informe del col·legi professional en què el metge estigui col·legiat, les certificacions que li requereixin les autoritats competents dels estats membres de la Unió Europea i de l'Espai Econòmic Europeu, així com informar altres organitzacions mèdiques sobre la conducta professional dels col·legiats.

m) Atendre i coordinar, dins de l'àmbit nacional, les sol·licituds d'informació sobre els seus col·legiats i sobre les sancions fermes que s'imposin a aquests, així com les peticions d'inspecció o investigació que els formuli qualsevol autoritat competent d'un Estat membre de la Unió Europea en els termes que preveu la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, en particular, quant al fet que les sol·licituds d'informació i realització de controls, inspeccions i investigacions estiguin degudament motivades i que la informació obtinguda s'utilitzi únicament per a la finalitat per a la qual es va sol·licitar.

n) Organitzar, amb caràcter estatal i d'acord amb els respectius col·legis de metges, serveis i institucions d'assistència i previsió, així com promocionar, col·laborar i participar en la protecció social dels metges jubilats i discapacitats, cònjuges vidus i orfes de metges, cases de metges o residències, assistència sanitària, beques, ajudes i altres iniciatives similars.

ñ) Formalitzar els convenis de col·laboració que siguin necessaris per complir les finalitats del Consell General, amb els consells autonòmics i els col·legis provincials, així com amb qualsevol institució o organisme públic o privat.

o) Vetllar per la recerca de noves sortides professionals per als metges en subocupació, a través de propostes que obrin altres perspectives, tant en el territori nacional com en l'àmbit dels països de la Unió Europea, proveint de tràmits i facilitant en la mesura de les seves possibilitats la provisió de requisits per al seu compliment.

p) Vetllar per l'equitat de drets dels professionals de la medicina en el seu exercici professional.

- q) Promoure la millora de les condicions de l'exercici professional del metge, com a garantia de qualitat assistencial.
- r) Vetllar perquè l'exercici de la professió mèdica s'adeqüi als interessos dels ciutadans.
- s) Promoure el nivell científic, cultural, econòmic i social de la professió mèdica.
- t) Estimular la interrelació entre els diferents estaments mèdics que integren l'organització col·legial.
- u) Elaborar, per a la seva posterior aprovació pel Govern, els Estatuts del Consell General, així com aprovar els estatuts dels col·legis i les seves modificacions corresponents.
- v) Totes les altres funcions atribuïdes legalment que siguin beneficioses per als interessos professionals dels metges i s'encaminin al compliment de les finalitats d'aquests Estatuts.

### Article 3. *Composició del Consell General.*

- 1. El Consell General està compost pels òrgans col·legiats de govern següents:
  - a) L'Assemblea General.
  - b) La Comissió Permanent del Consell General.
- 2. El Ple del Consell General és el màxim òrgan consultiu i d'assessorament del Consell General.

## CAPÍTOL II

### L'Assemblea General

#### Article 4. *Composició de l'Assemblea General.*

L'Assemblea General és el màxim òrgan rector del Consell General i està integrada pels membres següents:

- a) Les presidències dels col·legis oficials de metges.
- b) Els membres de la Comissió Permanent.
- c) Els representants nacionals de les seccions col·legials que, de conformitat amb les disposicions estatutàries, estiguin constituïdes.
- d) Els representants de la universitat, de les societats científiques i d'altres entitats mèdiques que, amb veu però sense vot, la mateixa Assemblea acordi incorporar.

#### Article 5. *Condicions per ser elegible.*

Són condicions per ser elegible:

- a) Per a tots els càrrecs: estar col·legiat, en exercici de la professió i no estar incurs en cap de les incompatibilitats que prevegi la normativa aplicable.
- b) Per als membres de la Comissió Permanent: estar col·legiat i en exercici de la professió amb un mínim de deu anys d'antiguitat i, en els últims tres anys, de manera ininterrompuda.
- c) Per als representants nacionals de les seccions col·legials: formar part de la secció o el grup corresponent.
- d) Per als representants de la universitat, de les societats científiques i d'altres entitats mèdiques: ser-ne membre actiu, amb un càrrec executiu.

#### Article 6. *Forma d'elecció.*

La forma d'elecció dels diferents càrrecs és la següent:

- a) La Presidència és elegida per totes les presidències dels col·legis oficials de metges o, si no n'hi ha, pels qui estatutàriament les substitueixin.

b) Les vicepresidències, la Secretaria General, la Vicesecretaria General i la Tresoreria són elegides per tots els membres de l'Assemblea General, segons el règim que preveuen aquests Estatuts.

c) Els representants nacionals de les seccions col·legials són elegits per les vocalies provincials corresponents, segons el reglament específic elaborat i aprovat per l'Assemblea General.

#### Article 7. *Convocatòria de les eleccions, en cas de vacants.*

1. El Consell General, amb almenys seixanta dies d'antelació, ha d'efectuar la convocatòria d'eleccions amb l'objecte de cobrir els càrrecs vacants, tant en els supòsits d'expiració del mandat com per sobrevenir qualsevol de les causes de cessament que estableixen aquests Estatuts.

2. L'acord de convocatòria s'ha de comunicar als col·legis per escrit. Les candidatures respectives han de constar en el Consell General amb trenta dies d'antelació a la data en què hagin de tenir lloc les eleccions. En els cinc dies següents, el Consell General ha de comunicar als col·legis els candidats que, atès que compleixen els requisits oportuns, han estat proclamats.

3. Han de ser proclamats candidats tots els qui compleixin les condicions que estableix l'article 5 i no incorrin en cap de les incompatibilitats que preveu la normativa aplicable.

4. El període electoral ha d'estar conclòs abans que es produeixin les vacants per expiració del mandat.

#### Article 8. *Procediment electiu.*

1. Cadascun dels càrrecs unipersonals s'ha de presentar de manera separada i cada candidat únicament pot optar a un dels càrrecs subjectes a elecció en la manera com es reguli el procés electoral.

2. Les llistes han de ser obertes i els càrrecs s'han de renovar per blocs.

3. Cada membre de l'Assemblea General disposa d'un vot per elegir els diferents càrrecs unipersonals que han de formar part de la Comissió Permanent del Consell General.

4. En cas que hi hagi un sol candidat per cobrir una vacant dels diferents càrrecs unipersonals, se'l considera proclamat automàticament per a aquest càrrec sense que s'hagi de sotmetre al procediment electiu corresponent.

#### Article 9. *Presa de possessió, durada dels càrrecs i causes de cessament.*

1. En el termini màxim d'un mes des que tinguin lloc les eleccions i es proclamin els elegits, s'ha de prendre possessió dels càrrecs, sempre que no estiguin incursos en cap de les incompatibilitats que preveuen aquests Estatuts, en un acte davant del Consell General reunit en sessió extraordinària.

2. La durada del mandat de tots els càrrecs electes del Consell General és de quatre anys, computats a partir de la data de la presa de possessió.

3. Els càrrecs unipersonals no poden ser reelegits després de dos mandats consecutius.

4. Quan falti més d'un any per acabar el mandat i quedi vacant algun càrrec, s'ha de fer una nova elecció per ocupar-lo només durant el temps que falti per complir la resta del mandat. Si falta menys d'un any la vacant s'ha de cobrir per designació de l'Assemblea General, la durada de la qual ha de ser, així mateix, per la resta del mandat.

5. Els càrrecs electes del Consell General han de cessar per les causes següents:

a) Per renúncia de l'interessat.

b) Per condemna penal ferma que comporti la inhabilitació per exercir càrrecs públics o per exercir la professió.

c) Per sanció disciplinària greu o molt greu, amb sentència ferma, imposada en l'exercici de l'actuació professional, tant en l'àmbit de les administracions públiques com en l'àmbit col·legial.

d) Per la pèrdua de les condicions d'elegibilitat en els termes que preveuen els Estatuts.

e) Per decisió de l'Assemblea General en la qual s'aprovi una moció de censura de qualsevol càrrec unipersonal del Consell General.

f) Perquè hagin incorregut en algun dels supòsits d'incompatibilitat que preveu l'article 10.

6. La moció de censura ha de complir les regles següents:

a) No es pot presentar el primer any del mandat del càrrec unipersonal.

b) L'ha de presentar un terç dels membres de l'Assemblea, amb un candidat alternatiu o més i amb els seus programes electorals corresponents. La moció de la Presidència l'ha de presentar un terç de les presidències dels col·legis.

c) L'Assemblea General ha d'estimar o desestimar aquesta moció de censura, per majoria absoluta consistent en la meitat més un dels membres que componen l'Assemblea General. Per a la Presidència la decisió l'han de prendre la meitat més un de les presidències dels col·legis.

d) Cada càrrec unipersonal només es pot sotmetre a dues mocions de censura en cada mandat.

7. Qualsevol càrrec unipersonal de la Comissió Permanent té dret a sotmetre's a un vot de confiança, segons el règim que estableixi l'Assemblea General.

*Article 10. Incompatibilitats per als òrgans unipersonals del Consell General.*

Els òrgans unipersonals del Consell General de Col·legis Oficials de Metges, càrrecs electes de la seva Comissió Permanent, a més de les incompatibilitats que prevegi la llei, no són compatibles amb:

a) Ser un càrrec directiu o executiu dels col·legis provincials.

b) Estar en l'exercici d'un càrrec del Govern o tenir responsabilitats de caràcter executiu a l'Administració pública en l'àmbit estatal, autonòmic, provincial o municipal.

c) Ocupar un càrrec directiu o executiu o tenir atribuïda la representació d'entitats d'assegurament i/o previsió social o d'entitats de l'assegurança lliure.

*Article 11. Reunions de l'Assemblea General, ponderació del vot i adopció d'acords.*

1. L'Assemblea General es reuneix de manera ordinària una vegada cada dos mesos. També pot dur a terme reunions extraordinàries quan així ho acordi la Comissió Permanent o ho sol·liciti més d'un terç dels membres que formin part de l'Assemblea General.

2. L'Assemblea General l'ha de convocar la Presidència del Consell General amb una antelació mínima de deu dies i queda vàlidament constituïda en primera convocatòria si hi assisteixen un nombre de membres que representi la majoria absoluta dels seus components. En segona convocatòria queda vàlidament constituïda independentment del nombre de membres que assisteixin a la sessió.

3. A la convocatòria ha de figurar l'ordre del dia corresponent, amb els punts a tractar i debatre. La informació sobre els temes que figurin a l'ordre del dia ha d'estar a disposició dels membres de l'Assemblea amb una antelació mínima de cinc dies. No poden ser objecte de votació o acord assumptes o temes que no figurin a l'ordre del dia. Aquest ordre del dia ha d'incloure els temes que decideixi la Presidència i els que sol·licitin per escrit el cinc per cent dels membres de l'Assemblea amb una antelació de quinze dies previs a la seva celebració.

4. Amb caràcter general, els acords s'adopten per majoria de vots dels membres assistents, i es fixa la següent ponderació de vot per a les presidències dels col·legis

provincials, que disposen dels vots que resultin de l'escala de ponderació següent, segons el nombre de col·legiats inscrits en el col·legi:

- a) Col·legis de fins a 2.000 col·legiats, 1 vot.
- b) Col·legis de 2.001 a 4.000 col·legiats, 2 vots.
- c) Col·legis de 4.001 a 8.000 col·legiats, 3 vots.
- d) Col·legis de 8.001 a 12.000 col·legiats, 4 vots.
- e) Col·legis de 12.001 col·legiats en endavant, 5 vots.

Com a excepció, els acords següents que s'indiquen els aprova l'Assemblea General sota el principi «un col·legi, un vot»:

- a) Les eleccions de càrrecs del Consell General.
- b) Les mocions de censura i, si s'escau, de confiança.
- c) Les decisions sobre procediments disciplinaris incoats pel Consell General.
- d) L'elaboració dels Estatuts del Consell General, així com l'aprovació i la modificació dels estatuts dels col·legis.

5. Les decisions de l'Assemblea General es prenen mitjançant votació pública, excepte en matèria electoral, mocions de censura i procediments disciplinaris, que s'adopten de la manera que determini la mateixa Assemblea General.

#### Article 12. *Funcions de l'Assemblea General.*

L'Assemblea General exerceix les funcions següents:

- a) Aprovar el pressupost anual del Consell General i la liquidació dels comptes anuals.
- b) Aprovar les aportacions que, amb caràcter obligatori, han d'abonar els col·legis oficials de metges al Consell General.
- c) Aprovar la Memòria anual d'activitats del Consell General i les que presentin per separat la Presidència, la Secretaria General i la Tresoreria del Consell.
- d) Crear les comissions i nomenar i revocar els membres que les hagin d'integrar.
- e) Nomenar i revocar els membres que en representació del Consell General s'han d'incorporar als organismes nacionals o internacionals en què participi el Consell General.
- f) Designar els membres que han de formar part de la Fundació Patronat d'Orfes i Protecció Social de Metges Príncep d'Astúries, mentre mantingui la seva actual estructura i funcions.
- g) Establir els criteris bàsics de la deontologia en l'exercici de la professió mèdica i, si s'escau, les normes deontològiques aplicables a tot l'Estat, mitjançant l'aprovació del Codi de deontologia.
- h) Reunir-se per a la presa de possessió dels càrrecs unipersonals del Consell General que han de formar part de la Comissió Permanent, segons aquests Estatuts.
- i) Adoptar les línies mestres d'actuació que ha de portar a terme el Ple del Consell General.
- j) Fer el seguiment de les actuacions que portin a terme el Ple i la Comissió Permanent del Consell General.
- k) Acordar anualment l'encàrrec de la firma auditora que ha de procedir a l'auditoria administrativa, econòmica i de gestió del Consell General.
- l) Impulsar l'estudi dels temes de gran interès per a l'organització col·legial.
- m) Elaborar els Estatuts del Consell General i aprovar els estatuts dels col·legis i les seves modificacions corresponents.
- n) Acordar la creació, modificació i supressió de les seccions col·legials i, segons els criteris objectius fixats, determinar-ne el nombre de representants nacionals.
- ñ) Garantir que les corporacions col·legials no establiran restriccions en l'ordenació de l'exercici de la professió.



Article 13. *Drets i deures dels membres de l'Assemblea General.*

1. Són drets dels membres que integren l'Assemblea General del Consell General de Col·legis Oficials de Metges:

- a) Rebre informació, dins el termini establert i en la forma pertinent, de les actuacions portades a terme pels òrgans de govern del Consell General.
- b) Participar en la gestió corporativa, i per tant, exercir el dret de petició i de vot i l'accés als llocs i càrrecs directius, en els termes que preveuen aquests Estatuts.
- c) Participar dels serveis de caràcter professional, formatiu i cultural organitzats pel Consell General.
- d) Ser representats i emparats per aquest Consell General i pels serveis jurídics quan necessitin presentar reclamacions fonamentades davant les autoritats, els tribunals o les entitats públiques o privades i en totes les divergències que sorgeixin en ocasió de l'exercici de les funcions inherents al seu càrrec.
- e) Ser defensats quan siguin vexats o perseguits en l'execució de les funcions inherents al seu càrrec o encomanades pel Consell General de Col·legis Oficials de Metges.
- f) No ser limitat en el seu exercici representatiu, llevat que aquest incompleixi el Codi de deontologia, els Estatuts o el Reglament vigents.

2. Són deures dels membres que integren l'Assemblea General del Consell General de Col·legis Oficials de Metges:

- a) Conèixer i complir el que disposen aquests Estatuts, així com els acords adoptats vàlidament pels òrgans de govern d'aquest Consell General.
- b) Conèixer i complir els preceptes del Codi de deontologia i les normes d'ètica mèdica vigents.
- c) Complir les obligacions econòmiques que es deriven de la pertinença al Consell General, particularment pel que fa a la satisfacció de les aportacions col·legials, i mantenir-se al corrent del pagament.
- d) Facilitar la informació que li sol·licitin els òrgans de govern del Consell General, excepte les que siguin justificades com de caràcter reservat.
- e) Complir les funcions inherents al seu càrrec.
- f) Informar els col·legiats, els qui representen, dels acords adoptats per l'Assemblea General.
- g) Qualssevol altres que es deriven de les prescripcions legals, estatuàries i deontològiques.

## CAPÍTOL III

### Ple del Consell General

Article 14. *Composició del Ple del Consell General.*

El Ple del Consell General està compost per les presidències o vicepresidències, si s'escau, dels consells autonòmics, pels membres de la Comissió Permanent i pels representants nacionals de les seccions col·legials.

Article 15. *Reunions del Ple del Consell General.*

1. El Ple del Consell General es reuneix almenys una vegada al mes. Així mateix, pot dur a terme reunions amb caràcter extraordinari quan així ho acordi la Comissió Permanent del Consell General o ho sol·liciti més d'un terç dels membres que formen part del Ple.
2. El Ple del Consell General el convoca la Presidència del Consell General amb una antelació mínima de sis dies a la data de celebració de la sessió, i a la convocatòria han de figurar tots els punts de l'ordre del dia que s'hagin de tractar a la sessió esmentada. La

informació sobre els assumptes a tractar ha d'estar a disposició dels membres del Ple amb una antelació mínima de tres dies.

Amb caràcter extraordinari, la convocatòria es pot fer amb una antelació de quaranta-vuit hores a la celebració de la sessió.

3. L'ordre del dia ha d'incloure els temes que decideixi la Presidència i els que sol·licitin per escrit els membres del Ple amb una antelació de deu dies previs a la celebració de la sessió.

4. Per tal que el Ple del Consell General quedi vàlidament constituït hi han d'assistir en primera convocatòria la majoria absoluta dels seus membres. En segona convocatòria es pot constituir independentment del nombre de membres que assisteixin a la sessió.

5. Cada membre del Ple del Consell General disposa d'un vot. Per a l'adopció vàlida d'acords, es requereix la majoria simple dels vots emesos. En cas d'empat la Presidència té vot de qualitat.

#### Article 16. *Funcions del Ple del Consell General.*

1. Amb caràcter general, el Ple assumeix funcions d'assessorament, consulta i coordinació.

2. En concret, el Ple té atribuïdes les funcions següents:

a) Traslladar les propostes i els informes que elabori en relació amb la professió i la vida col·legial a l'Assemblea General i a la Comissió Permanent.

b) Coordinar els interessos i impulsar la col·laboració entre els diferents consells autonòmics i col·legis provincials.

c) Emplenar les línies mestres d'actuació adoptades per l'Assemblea General.

### CAPÍTOL IV

#### **La Comissió Permanent del Consell General**

#### Article 17. *Composició de la Comissió Permanent.*

La Comissió Permanent del Consell General està formada per:

- a) La Presidència, que ho és del Consell General.
- b) Dues vicepresidències.
- c) Secretaria General.
- d) Vicesecretaria General.
- e) Tresoreria.

#### Article 18. *Reunions de la Comissió Permanent.*

1. La Comissió Permanent del Consell General es reuneix almenys cada quinze dies i totes les vegades que sigui necessari a criteri de la Presidència o a proposta de tres dels seus membres.

2. La convocatòria de la Comissió Permanent, que s'ha de fer almenys amb dos dies d'antelació, correspon a la Presidència del Consell General, que la presideix i en redacta l'ordre del dia. Qualsevol membre de la Comissió Permanent pot afegir un màxim de dos punts a l'ordre del dia.

3. Cada membre de la Comissió Permanent disposa d'un vot i els acords s'han d'adoptar, perquè siguin vàlids, per majoria simple dels membres presents. En cas d'empat la Presidència té vot de qualitat.

#### Article 19. *Funcions de la Comissió Permanent.*

1. Amb caràcter general, a la Comissió Permanent li corresponen les funcions de direcció, gestió i administració dins del Consell General.

2. En especial, li corresponen les funcions següents:
  - a) El desenvolupament i l'execució dels acords adoptats per l'Assemblea General.
  - b) La tramitació de les qüestions i els assumptes administratius i de gestió diària del Consell General que tinguin caràcter de tràmit.
  - c) L'organització administrativa i la direcció dels òrgans interns de gestió del Consell General.
  - d) Elaborar l'ordre del dia de les reunions del Ple i de l'Assemblea General, d'acord amb el criteri de la Presidència i les sol·licituds dels seus membres, segons el que preveuen aquests Estatuts.

## CAPÍTOL V

### Òrgans unipersonals del Consell General

#### Article 20. *De la Presidència del Consell General.*

Correspon a la Presidència:

- a) Exercir la representació màxima del Consell General, i té assignat l'exercici de tots els drets i les funcions que li atribueixin la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals, i els Estatuts del Consell General en totes les relacions amb els poders públics, les entitats, les corporacions i les persones jurídiques o naturals de qualsevol ordre, sempre que es tracti de matèries d'interès general per a la professió.
- b) Exercir les accions que corresponguin en defensa dels drets i interessos de la corporació i de la professió davant dels òrgans jurisdiccionals, administratius i institucionals de tota classe.
- c) Convocar, presidir i aixecar les sessions de l'Assemblea General, del Ple i de la Comissió Permanent; autoritzar les actes i els certificats que siguin procedents, i presidir, per si mateixa o per delegació, totes les comissions que es designin, així com també qualsevol reunió o sessió a la qual assisteixi.
- d) Vetllar pel compliment dels acords adoptats pels òrgans de govern del Consell General i, particularment, pel respecte a l'articulat dels Estatuts.
- e) Presentar, per a la seva aprovació per l'Assemblea General, una memòria de la Presidència el primer trimestre de cada any.

#### Article 21. *De les vicepresidències.*

El Consell General té dues vicepresidències:

- a) La Vicepresidència primera porta a terme totes les funcions que li confereixi la Presidència, i ha d'assumir les de la Presidència en cas d'absència, malaltia, abstenció o recusació del seu titular.
- b) La Vicepresidència segona porta a terme les funcions que li confereixi la Presidència i ha d'assumir les de la Vicepresidència primera en cas d'absència, malaltia, abstenció o recusació del seu titular.

#### Article 22. *De la Secretaria General.*

Són funcions de la Secretaria General les següents:

- a) Executar els acords de l'Assemblea General, del Ple i de la Comissió Permanent del Consell General.
- b) Informar el Consell General, els seus membres, la Presidència i la Comissió Permanent de tots els assumptes que siguin de competència del mateix Consell General.
- c) Auxiliar la Presidència en les seves funcions i orientar i promoure totes les iniciatives d'ordre tecnicoprofessional que s'hagin d'adoptar.

d) Estendre les actes de les reunions de l'Assemblea General, del Ple i de la Comissió Permanent del Consell General, donar compte de les immediatament anteriors per a la seva aprovació, si s'escau, i informar, si escau, dels assumptes que s'hagin de tractar en aquestes reunions i li encarregui la Presidència.

e) Portar els llibres d'actes necessaris, estendre i autoritzar els certificats que siguin procedents, així com les comunicacions ordinàries i les circulars que hagin autoritzat, si s'escau, l'Assemblea General, el Ple, la Comissió Permanent i la Presidència.

f) Portar el Registre de col·legiats, en què han d'estar inscrits els col·legiats de cadascun dels col·legis, amb les dades i especificacions que estableix l'article 31.3 a).

g) Proposar i gestionar totes les actuacions que siguin necessàries per a una gestió administrativa eficaç.

h) La direcció del personal.

i) Presentar a l'Assemblea General, per a la seva aprovació, una Memòria anual de Secretaria el primer trimestre de cada any.

j) Custodiar els arxius generals de la corporació i ser responsable dels fitxers automatitzats de dades d'aquesta.

k) Dur a terme totes les activitats necessàries per exercir les funcions dels paràgrafs anteriors.

#### Article 23. *De la Vicesecretaria General.*

La Vicesecretaria General auxilia i substitueix la Secretaria General per delegació expressa o per qualsevol causa legal d'absència o incapacitat d'aquesta.

#### Article 24. *De la Tresoreria.*

##### 1. Correspon a la Tresoreria:

a) Expedir els lliuraments per a la inversió de fons i talons necessaris per al moviment dels comptes oberts a nom del Consell General, que ha d'autoritzar la Presidència o la Vicepresidència si actua en funcions de Presidència.

b) Proposar i gestionar tots els aspectes que siguin conduents a la bona marxa comptable i d'inversió dels fons del Consell General, i autoritzar, amb el vistiplau de la Presidència, els lliuraments per als pagaments que s'hagin de verificar i subscriure els talons de comptes corrents i en dipòsit.

c) Portar els llibres necessaris per al registre dels ingressos i les despeses que afectin la caixa del Consell General i, en general, el moviment patrimonial. Gestionar el cobrament de les quantitats que, per qualsevol concepte, s'hagin d'integrar en el Consell General, autoritzar amb la seva signatura els rebuts corresponents i donar compte a la Presidència, a la Comissió Permanent i a l'Assemblea General, quan escaigui, de les necessitats i les deficiències observades, així com de la situació de Tresoreria.

d) Formular anualment el compte general de Tresoreria, així com redactar el projecte de pressupost d'ingressos i despeses, amb l'auxili i la col·laboració d'una comissió nomenada i amb funcions delegades, a aquest efecte, per l'Assemblea General, que ha de sotmetre a l'aprovació de l'Assemblea General, i subscriure el balanç que es dedueixi de la comptabilitat i efectuar els arquejos que corresponguin, de manera regular i periòdica.

e) Redactar una Memòria anual de Tresoreria que ha de sotmetre a l'aprovació de l'Assemblea General el primer trimestre de cada any.

f) En cas de pròrroga dels pressupostos, de pressupostos extraordinaris o en situacions acordades específicament per l'Assemblea General, informar tots els membres de l'Assemblea General, amb una periodicitat de sis mesos, del compliment dels pressupostos i de l'estat de Tresoreria.

2. En tots els talons lliurats és indispensable que se subscriuguin dues signatures, obligatòriament una ha de ser la de la persona titular de la Tresoreria o de la persona de la Comissió Permanent en qui delegui de manera excepcional i expressa, i l'altra la de la

Presidència o la Vicepresidència que actuï com a Presidència davant la impossibilitat del seu titular.

Article 25. *Dels representants nacionals de les seccions col·legials.*

Els representants nacionals de les seccions col·legials són membres nats de l'Assemblea General, amb veu i vot.

## CAPÍTOL VI

### Altres òrgans del Consell General

Article 26. *De l'Oficialia Major o Gerència.*

A les ordres de la Secretaria General, correspon a l'Oficialia Major o Gerència la distribució i l'organització correcta del treball, el compliment de les obligacions laborals del personal, la determinació del règim interior i totes les funcions que li encomani la Secretaria General. El seu nomenament incumbeix a la Presidència del Consell General, previ acord de la Comissió Permanent i de conformitat amb les disposicions legals aplicables.

Article 27. *De l'Assessoria Jurídica.*

1. L'Assessoria Jurídica informa preceptivament de tota classe d'expedients i recursos des del punt de vista jurídic i reglamentari, i soluciona totes les consultes que li formulin els col·legis sobre la interpretació de disposicions vigents i respecte als projectes en què es consideri pertinent el seu dictamen.

2. La designació dels assessors jurídics correspon a la Comissió Permanent, a proposta de la Presidència. La Comissió Permanent en fixa la dedicació, les incompatibilitats del càrrec i les condicions de treball.

Article 28. *Seccions col·legials.*

Les seccions col·legials són les següents:

- a) Metges d'atenció primària rural.
- b) Metges d'atenció primària urbana.
- c) Metges d'hospitals.
- d) Metges d'exercici privat.
- e) Metges joves i promoció d'ocupació.
- f) Metges d'administracions públiques.
- g) Metges jubilats.
- h) Metges tutors i docents.

Article 29. *De la Comissió de Deontologia i Dret Mèdic.*

1. La Comissió de Deontologia i Dret Mèdic és l'òrgan assessor i consultiu del Consell General en matèria de deontologia mèdica.

2. Els seus membres els nomena l'Assemblea General.

## CAPÍTOL VII

### Règim econòmic del Consell General

Article 30. *Pressupost del Consell General.*

1. Anualment el Consell General ha d'elaborar un pressupost ordinari d'ingressos i despeses per a la cobertura de finalitats i activitats pròpies del Consell.

2. En el pressupost s'han d'establir els recursos econòmics del Consell General, entre els quals han de figurar:

- a) Les aportacions que els col·legis oficials de metges han d'abonar al Consell General.
- b) Les aportacions extraordinàries que, per raons excepcionals i en casos puntuals, aportin els col·legis, prèvia aprovació de l'Assemblea General, per majoria de dos terços.
- c) L'import de les certificacions o habilitacions que s'expedeixin.
- d) Les subvencions oficials, els donatius o els llegats, tant de persones físiques com jurídiques, privades o públiques.
- e) Tots els ingressos que puguin ser arbitrats per mitjans legals i hagin estat aprovats pel Consell General a través de la seva Assemblea General.
- f) Els rendiments de qualsevol naturalesa que produeixin els béns i drets que integren el patrimoni del Consell General.
- g) Els altres recursos que, per motiu de les seves activitats corporatives, pugui obtenir el Consell General.

3. Anualment l'Assemblea General ha de fixar l'increment de les aportacions a què es refereix el paràgraf a) de l'apartat anterior, quan aprovi els pressupostos.

4. La forma de recaptació de les aportacions que esmenten els paràgrafs a) i b) de l'apartat 2 l'ha d'establir la mateixa Assemblea General.

5. Dins del primer trimestre de cada any, l'Assemblea General ha d'aprovar el balanç i la liquidació pressupostària, tancats el 31 de desembre de l'any anterior, i hi ha d'adjuntar la justificació dels ingressos i els pagaments efectuats.

6. Tots els grups i els centres de despesa han de presentar un estudi la primera quinzena d'octubre, amb indicació de les activitats a desenvolupar l'exercici següent i la seva quantificació econòmica estimada. Amb aquestes dades l'àrea econòmica ha d'elaborar el pressupost.

7. Una vegada esgotada la partida pressupostària assignada a qualsevol àrea del Consell General, les activitats que aquesta dugui a terme a partir d'aquell moment que suposin un cost econòmic addicional requereixen l'autorització i l'ampliació pressupostària necessària per part de la Comissió Permanent, previ informe motivat del responsable de l'àrea, i l'informe preceptiu i no vinculant de la Comissió Econòmica.

## CAPÍTOL VIII

### **Finestreta única i Registre central de la professió mèdica i de societats professionals mèdiques**

Article 31. *Finestreta única.*

1. El Consell General de Col·legis Oficials de Metges ha de disposar d'una pàgina web per tal que, a través de la finestreta única pròpia i de la finestreta única dels col·legis que preveu l'article 10 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, els metges puguin fer tots els tràmits necessaris per a la col·legiació, el seu exercici i la seva baixa en el col·legi, per via electrònica i a distància.

2. En concret, a través de la finestreta única dels col·legis, els metges, de manera gratuïta, han de poder:

- a) Obtenir tota la informació i els formularis necessaris per a l'accés a l'activitat professional i el seu exercici.
- b) Presentar tota la documentació i les sol·licituds necessàries, incloent-hi la de la col·legiació.
- c) Conèixer l'estat de tramitació dels procediments en què tinguin la consideració d'interessats i rebre la corresponent notificació dels actes de tràmit preceptius i la seva resolució pel col·legi, inclosa la notificació dels expedients disciplinaris quan no sigui possible per altres mitjans.

d) Ser convocats a les reunions dels òrgans de govern del col·legi i, si s'escau, dels consells autonòmics i General i conèixer l'ordre del dia d'aquells, així com els acords adoptats.

e) Acomplir els deures i la resta d'obligacions formals a què estiguin obligats estatutàriament com a col·legiats.

3. A través de la finestreta única esmentada, per a la millor defensa dels drets dels consumidors i usuaris, el Consell General de Col·legis Oficials de Metges i els col·legis provincials han de facilitar la informació següent, que ha de ser clara, inequívoca i gratuïta:

a) L'accés al Registre de col·legiats, que ha d'estar permanentment actualitzat i en el qual han de constar, almenys, les dades següents: nom i cognoms dels professionals col·legiats, número de col·legiació, títols oficials dels quals estiguin en possessió, inclòs el de l'especialitat, domicili professional i situació d'habilitació professional.

b) L'accés al Registre de societats professionals mèdiques, que ha de tenir el contingut que descriu l'article 8.2 de la Llei 2/2007, de 15 de març, de societats professionals.

c) Les vies de reclamació o recurs que estiguin establertes estatutàriament a les quals els consumidors i usuaris i la resta de persones legitimades puguin accedir davant dels col·legiats i els acords dels col·legis i dels consells autonòmics i General.

d) Les dades de les associacions o organitzacions de consumidors i usuaris a les quals els destinataris dels serveis professionals es poden adreçar per obtenir assistència.

e) El contingut dels codis deontològics.

4. El Consell General de Col·legis Oficials de Metges ha d'arbitrar les mesures que siguin de compliment obligat per crear i mantenir les plataformes tecnològiques que garanteixin la interoperabilitat entre els diferents sistemes dels col·legis i l'accessibilitat de les persones amb discapacitat. Per a això, el Consell General de Col·legis Oficials de Metges ha de posar en marxa i formalitzar els mecanismes de coordinació i col·laboració necessaris, si s'escau, a través dels oportuns convenis de col·laboració amb els col·legis i els consells autonòmics i amb les corporacions d'altres professions.

5. Els col·legis provincials, de conformitat amb l'article 10.4 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, han de facilitar al Consell General i als consells autonòmics de col·legis la informació concernent a les altes, les baixes i qualssevol altres modificacions que afectin els registres de col·legiats i de societats professionals, per al seu coneixement i anotació en el Registre central de la professió mèdica i de societats professionals mèdiques.

6. En tot cas, la finestreta única ha de complir les obligacions que estableixi la normativa sobre col·legis professionals.

## Article 32. *Registre central de la professió mèdica i de societats professionals mèdiques.*

1. Es crea el Registre central de la professió mèdica i de societats professionals mèdiques a la seu del Consell General de Col·legis Oficials de Metges. A aquest Registre s'han d'incorporar les dades a què fan referència els paràgrafs a) i b) de l'article 31.3, respecte dels professionals i les societats professionals mèdiques, respectivament.

2. El sistema de registre ha d'estar dotat de les tecnologies necessàries que garanteixin que les dades dels metges, incorporades en els diferents registres dels col·legis provincials, i de les societats professionals mèdiques siguin accessibles de manera homogènia, immediata, clara i precisa des del Registre central.

## CAPÍTOL IX

### Memòria anual

#### Article 33. *Memòria anual.*

1. El Consell General de Col·legis Oficials de Metges, amb la finalitat de satisfer el principi de transparència en la seva gestió, ha d'elaborar una Memòria anual, que ha de fer pública a la seva pàgina web el primer semestre de cada any.

2. La Memòria anual ha de contenir, almenys, la informació següent:

a) Informe anual de gestió econòmica, en què s'inclouin les despeses de personal suficientment desglossades i s'especifiquin les retribucions dels membres de la Comissió Permanent per raó del seu càrrec.

b) Import de les aportacions aplicables desglossades per concepte i pel tipus de serveis prestats, així com les normes per al seu càlcul i aplicació.

c) Informació agregada i estadística relativa als procediments informatius i sancionadors en fase d'instrucció o que hagin assolit fermesa, amb indicació de la infracció a què es refereixen, de la seva tramitació i de la sanció imposada si s'escau, d'acord, en tot cas, amb la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

d) Informació agregada i estadística relativa a queixes i reclamacions presentades pels consumidors o usuaris o les seves organitzacions representatives, així com sobre la seva tramitació i, si s'escau, dels motius d'estimació o desestimació de la queixa o reclamació, d'acord, en tot cas, amb la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

e) Els canvis en el contingut dels seus codis deontològics.

f) Les normes sobre incompatibilitats i les situacions de conflicte d'interessos que es puguin establir estatutàriament.

3. Les dades s'han de presentar desagregades territorialment per corporacions.

4. Als efectes d'emplenar la informació a què fa referència l'apartat segon de manera agregada per al conjunt del Consell General, els consells autonòmics i els col·legis provincials han de facilitar al Consell General la informació necessària per elaborar la Memòria anual, a més de publicar la seva pròpia Memòria anual.

5. En tot cas, la Memòria anual ha de complir les obligacions que estableixi la normativa sobre col·legis professionals.

## CAPÍTOL X

### De l'atenció als col·legiats, consumidors o usuaris

#### Article 34. *Servei d'atenció als col·legiats, consumidors o usuaris.*

El Consell General de Col·legis Oficials de Metges ha de promoure les mesures oportunes perquè els serveis d'atenció als col·legiats i als consumidors o usuaris que estableixin els col·legis, segons l'article 12 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, puguin estar dotats dels elements tecnològics suficients per traslladar la informació a efectes estadístics.

Així mateix, el Consell General ha de promoure les mesures necessàries per aconseguir la coordinació adequada dels serveis dels diferents col·legis.