

**REGLAMENTO (CE) Nº 2278/1999 DE LA COMISIÓN
de 21 de octubre de 1999**

por el que se establecen determinadas disposiciones de aplicación del Reglamento (CEE) nº 3528/86 del Consejo relativo a la protección de los bosques en la Comunidad contra la contaminación atmosférica

LA COMISIÓN DE LAS COMUNIDADES EUROPEAS,

Visto el Tratado constitutivo de la Comunidad Europea,

Visto el Reglamento (CEE) nº 3528/86 del Consejo, de 17 de noviembre de 1986, relativo a la protección de los bosques en la Comunidad contra la contaminación atmosférica ⁽¹⁾, cuya última modificación la constituye el Reglamento (CE) nº 307/97 ⁽²⁾, y, en particular, sus artículos 2 y 4,

Considerando lo siguiente:

- (1) El Reglamento (CEE) nº 3528/86 establece una participación financiera de la Comunidad en las medidas que incluye la acción comunitaria para la protección de los bosques contra la contaminación atmosférica.
- (2) El artículo 12 de dicho Reglamento establece que esta participación irá destinada a elaborar el inventario periódico de los daños ocasionados a los bosques, en particular, por la contaminación atmosférica, a la red de puestos de observación para la vigilancia intensiva y continua de los ecosistemas forestales, a las experiencias, a los proyectos piloto y a las demostraciones para mejorar la protección de los bosques contra la contaminación atmosférica.
- (3) En aras de la eficacia, simplificación y racionalización de los procedimientos a escala nacional y comunitaria, procede reagrupar, anualmente, en un programa nacional en cada Estado miembro las diversas actuaciones por las que se solicite una ayuda financiera comunitaria.
- (4) Es necesario fijar, para el programa nacional, las disposiciones de presentación de la solicitud de ayuda y los elementos que debe incluir para facilitar su tramitación.
- (5) Procede establecer un sistema de anticipos de la ayuda financiera comunitaria para que los Estados miembros puedan garantizar una gestión financiera adecuada de los programas nacionales.
- (6) Las solicitudes de anticipo y de pago del saldo del programa nacional presentadas por las autoridades competentes a la Comisión deben incluir ciertos datos que faciliten el examen de la regularidad de los gastos.

(7) Debe notificarse a la Comisión que las actuaciones se llevan a cabo en las condiciones y en los plazos previstos en la decisión por la que se concede la ayuda.

(8) Los Estados miembros deben adoptar las disposiciones necesarias que garanticen un control eficaz de la realización de las actuaciones del programa nacional.

(9) En virtud del artículo 14 del Reglamento (CEE) nº 3528/86 y del Reglamento (CE, Euratom) nº 2988/95 del Consejo, de 18 de diciembre de 1995, relativo a la protección de los intereses financieros de las Comunidades Europeas ⁽³⁾, los Estados miembros deben cerciorarse de la realidad y regularidad de la operación financiada por la Comunidad y recuperar los importes perdidos por causa de irregularidades o negligencias. Estos importes representan gastos no justificados para el presupuesto comunitario que, por lo tanto, deben ser reembolsados a la Comunidad.

(10) Si los controles de la Comisión previstos por el artículo 14 del Reglamento (CEE) nº 3528/86 ponen de manifiesto alguna irregularidad, el Estado miembro deberá tener la posibilidad de dar explicaciones sobre la situación observada. Si se confirman las irregularidades y, por consiguiente, los importes correspondientes representan gastos no justificados para el presupuesto comunitario, deberán ser reembolsados a la Comunidad.

(11) Por lo tanto, procede derogar el Reglamento (CEE) nº 526/87 de la Comisión ⁽⁴⁾, el artículo 2 del Reglamento (CEE) nº 1696/87 de la Comisión ⁽⁵⁾, cuya última modificación la constituye el Reglamento (CE) nº 1398/95 ⁽⁶⁾, y el artículo 2 del Reglamento (CE) nº 1091/94 de la Comisión ⁽⁷⁾, cuya última modificación la constituye el Reglamento (CE) nº 1545/1999 ⁽⁸⁾.

(12) Procede derogar también el Reglamento (CEE) nº 1697/87 de la Comisión ⁽⁹⁾. No obstante, este Reglamento debe seguir aplicándose a los pagos de las participaciones financieras de la Comunidad amparados en el Reglamento (CEE) nº 3528/86 y decididos antes del 1 de noviembre de 1999.

(13) Las medidas previstas en el presente Reglamento se ajustan al dictamen del Comité forestal permanente,

⁽³⁾ DO L 312 de 23.12.1995, p. 1.

⁽⁴⁾ DO L 53 de 21.2.1987, p. 14.

⁽⁵⁾ DO L 161 de 22.6.1987, p. 1.

⁽⁶⁾ DO L 139 de 22.6.1995, p. 4.

⁽⁷⁾ DO L 125 de 18.5.1994, p. 1.

⁽⁸⁾ DO L 180 de 15.7.1999, p. 9.

⁽⁹⁾ DO L 161 de 22.6.1987, p. 23.

⁽¹⁾ DO L 326 de 21.11.1986, p. 2.

⁽²⁾ DO L 51 de 21.2.1997, p. 9.

HA ADOPTADO EL PRESENTE REGLAMENTO:

Artículo 1

1. Las medidas previstas en los artículos 2 y 4 del Reglamento (CEE) n° 3528/86 se agruparán en programas que deberán elaborarse cada año a nivel nacional. El programa nacional deberá incluir todas las solicitudes de ayuda presentadas en virtud de dichos artículos. Asimismo, deberá incluir los datos y documentos indicados en el anexo I del presente Reglamento y englobar los elementos a los que se hace referencia en el artículo 2. Cada año, antes del 1 de noviembre, el Estado miembro enviará a la Comisión dos ejemplares del programa relativo al año siguiente.

2. La realización del programa nacional al que se hace referencia en el apartado 1 del presente artículo deberá finalizar a más tardar tres años después de la fecha de notificación de la decisión de la Comisión referente a su financiación, y no podrá ser prorrogada.

Artículo 2

El programa al que se hace referencia en el artículo 1 deberá incluir además:

- Una descripción de los justificantes que deberán entregar los beneficiarios; por justificante se entenderá todo documento establecido de acuerdo con las disposiciones legales o reglamentarias del Estado miembro interesado o de acuerdo con las medidas adoptadas por la autoridad competente, que acredite que cada solicitud individual cumple las condiciones establecidas. La descripción incluirá la designación de los justificantes y la mención de las disposiciones o medidas sobre las que se establecen, así como una descripción sucinta del contenido de dichos justificantes.
- El modelo de los formularios mediante los cuales los beneficiarios presentarán su solicitud de pago. Dichos formularios deberán incluir, como mínimo, un resumen de los gastos efectuados y un cuadro comparativo de las medidas previstas y realizadas, desde un punto de vista cuantitativo y cualitativo.
- Una descripción de los métodos de control y de gestión implantados para garantizar la realización eficaz de las actuaciones del programa, en aplicación del artículo 14 del Reglamento (CEE) n° 3528/86.

El Estado miembro también comunicará a la Comisión las actualizaciones posteriores de la documentación a la que se hace referencia en el presente artículo.

Artículo 3

1. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 del Reglamento (CEE) n° 3528/86, el Estado miembro designará a la autoridad competente encargada de ejecutar el programa.

2. Como muy pronto el 1 de enero del año siguiente a la fecha de notificación de la decisión de la Comisión referente a la financiación del programa, la autoridad competente podrá

solicitar un anticipo del 50 % como máximo de la ayuda financiera comunitaria del programa nacional.

3. La autoridad competente podrá solicitar un segundo anticipo del 30 % como máximo cuando presente la prueba de que se ha utilizado el 60 % del primer anticipo relativo a ese mismo programa.

4. El pago del saldo se efectuará una vez que la Comisión haya recibido y aprobado el informe final, el informe definitivo de la situación financiera y la solicitud de pago final del programa nacional.

Artículo 4

1. Con carácter semestral, a partir del 1 de julio del año siguiente a la fecha de notificación de la decisión de la Comisión referente a la financiación del programa, la autoridad competente enviará una relación de los pagos efectuados a los beneficiarios, de conformidad con el anexo II, junto con un informe sobre la evolución de los trabajos.

2. De conformidad con el anexo III del presente Reglamento, la autoridad competente deberá presentar a la Comisión, en doble ejemplar, las solicitudes de pago de anticipos y del saldo relativas al programa nacional.

Artículo 5

1. Si un Estado miembro recupera importes perdidos como consecuencia de irregularidades o negligencias, los reembolsará a la Comunidad.

2. Si, en un plazo de cuatro años tras el pago del saldo, la Comisión comprueba una irregularidad en relación con una operación financiada por la Comunidad y que el importe correspondiente no ha sido reembolsado a ésta en virtud del apartado 1, planteará la situación al Estado miembro correspondiente y le dará la posibilidad de explicarse.

3. Si, tras el análisis de la situación y de los comentarios eventuales del Estado miembro correspondiente, la Comisión confirma la irregularidad, el Estado miembro reembolsará los importes de que se trate.

Artículo 6

Quedan derogados el Reglamento (CEE) n° 526/87, el artículo 2 del Reglamento (CEE) n° 1696/87 y el artículo 2 del Reglamento (CE) n° 1091/94.

Artículo 7

Queda derogado el Reglamento (CEE) n° 1697/87. Sin embargo, seguirá siendo aplicable a los pagos de las participaciones financieras de la Comunidad amparados en el Reglamento (CEE) n° 3528/86 decididos antes del 1 de noviembre de 1999.

Artículo 8

El presente Reglamento entrará en vigor el tercer día siguiente al de su publicación en el *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*.

El presente Reglamento será obligatorio en todos sus elementos y directamente aplicable en cada Estado miembro.

Hecho en Bruselas, el 21 de octubre de 1999.

Por la Comisión
Franz FISCHLER
Miembro de la Comisión

ANEXO I

**PROTECCIÓN DE LOS BOSQUES EN LA COMUNIDAD CONTRA LA CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA
[REGLAMENTO (CEE) Nº 3528/86]****Datos relativos al programa nacional del año 20..**

ESTADO MIEMBRO:

1. Descripción resumida del programa: contacto para la autoridad competente: (nombre, dirección, teléfono, fax, correo electrónico de la persona u organismo de contacto), fecha de inicio y de finalización del programa, coste total del programa y ayuda solicitada (porcentaje del coste total), desglose de los costes en función de las diferentes medidas, plan previsto para su realización y organismo que recibirá los pagos de la ayuda financiera de la Comunidad del programa nacional (nombre, datos bancarios), la confirmación de que los trabajos no comenzarán antes de la presentación del programa, la confirmación de que ninguna solicitud que forme parte del programa se beneficiará de otros fondos comunitarios, programación financiera del programa nacional: utilídense los formularios 1 y 1b.
2. Solicitudes de ayuda individuales incluidas en el artículo 2 del Reglamento (CEE) nº 3528/86 (vigilancia sistemática e intensiva de los ecosistemas forestales): utilídense los formularios 2 y 2a y/o 26 y/o 2c y/o 2d.
3. Solicitudes de ayuda individuales incluidas en el artículo 4 del Reglamento (CEE) nº 3528/86 (experiencias, proyectos piloto y demostraciones): utilídense los formularios 3 y 3a.

Notas explicativas

Las actividades experimentales y de seguimiento presentadas a la Comisión para obtener una cofinanciación comunitaria en virtud del Reglamento (CEE) nº 3528/86 relativo a la protección de los bosques en la Comunidad contra la contaminación atmosférica se reagrupan anualmente en un programa por Estado miembro. Los pagos de las aportaciones financieras de la Comunidad se realizarán por programa a las autoridades competentes designadas de los Estados miembros que efectuarán a su vez los reembolsos a las agencias responsables correspondientes.

Se incluirán en el programa en calidad de solicitudes individuales todas las actividades que deban realizarse en virtud de los artículos 2 y 4 del Reglamento (CEE) nº 3528/86 y de sus modificaciones y para las que se solicite una cofinanciación comunitaria.

Tipos de actividades:

Los programas abarcarán dos tipos y cuatro subtipos de actividades:

- Tipo A: Seguimiento de los ecosistemas forestales [artículo 2 del Reglamento (CEE) nº 3528/86]
- Subtipo A1: Cuadrícula sistemática (16 x 16 km) así como la observación anual del estado de las copas, una repetición eventual de la encuesta pedológica o de la encuesta sobre la composición química de las hojas.
- Subtipo A2: Realización de las observaciones en las parcelas de seguimiento intensivo.
- Subtipo A3: Cualquier actividad suplementaria necesaria para el seguimiento sistemático o intensivo (examen de las metodologías, estudios especiales, etc.).
- Subtipo A4: Propuestas para la evaluación de los datos del cuadrícula sistemático o del seguimiento intensivo establecidos a escala europea o regional (incluida la evaluación externa).
- Tipo B: Las actividades experimentales [artículo 4 del Reglamento (CEE) nº 3528/86].

Prioridades:

Las actividades se dividirán en tres prioridades:

- Prioridad 1: Observaciones y análisis obligatorios realizados con el grado de precisión necesario (QC/QA).
- Prioridad 2: Las observaciones o análisis importantes que no son obligatorios (por ejemplo, análisis de parámetros opcionales). También se incluirá aquí cualquier esfuerzo suplementario y temporal para mejorar la calidad.
- Prioridad 3: Cualquier otra actividad no especificada en el manual o en el Reglamento de aplicación. Esta categoría también incluye las observaciones y análisis realizados de forma diferente a la descrita en los Reglamentos de aplicación o en el manual, así como las actividades experimentales (artículo 4).

En los programas, la ayuda financiera solicitada se indicará por separado para cada una de estas tres categorías de prioridades.

Formularios:

Se utilizarán los siguientes formularios para la presentación de los programas:

- una ficha resumen del programa (formulario 1),
- una ficha de programación financiera (formulario 1b),
- fichas de información general (formularios 2 y 3),
- fichas de información específica (formularios 2a, 2b, 2c y 2d).

La ficha resumen del programa incluirá información administrativa relativa a la autoridad nacional competente e información resumida sobre las diferentes solicitudes individuales incluidas en el programa así como un calendario de ejecución. La ficha resumen del programa llevará el sello de la autoridad nacional competente y estará debidamente fechada y firmada por dicha autoridad. El nombre del firmante aparecerá debajo de su firma. La ficha de programación financiera del programa incluirá información sobre la utilización prevista de la ayuda financiera comunitaria. Por cada solicitud de ayuda individual habrá que rellenar una ficha de información general (formulario 2 para las acciones correspondientes al artículo 2 y formulario 3 para las acciones correspondientes al artículo 4), que incluya información de carácter general relativa a la solicitud individual y una ficha de información específica (formularios 2a y/o 2b y/o 2c y/o 2d), que incluya información de carácter técnico. Las fichas de información general llevarán el sello del solicitante y estarán debidamente fechadas y firmadas por su representante. El nombre del firmante aparecerá debajo de su firma.

- Formulario 1: Ficha resumen del programa que incluya información administrativa relativa a la autoridad nacional competente e información resumida sobre las diferentes solicitudes individuales incluidas en el programa y un calendario de ejecución.
- Formulario 1b: Programación financiera del programa nacional.
- Formulario 2: Todas las solicitudes relativas a las actividades de seguimiento (artículo 2): Ficha de información general (actividades del tipo A1/A2/A3/A4).
- Formulario 2a: Solicitudes relativas a las actividades del tipo A1: Ficha de información específica para las actividades relativas al cuadrículado sistemático (nivel I).
- Formulario 2b: Solicitudes relativas a las actividades del tipo A2: Ficha de información específica para las observaciones en las parcelas de seguimiento intensivo (nivel II).
- Formulario 2c: Solicitudes relativas a las actividades del tipo A3: Ficha de información específica para las actividades relativas a los aspectos complementarios relativos al seguimiento intensivo (nivel II).
- Formulario 2d: Solicitudes relativas a las actividades del tipo A4: Ficha de información específica para las actividades de evaluación del seguimiento intensivo (nivel II).
- Formulario 3: Todas las solicitudes relativas a las actividades de tipo experimental (artículo 4): Ficha de información general (actividades del tipo B).
- Formulario 3a: Todas las solicitudes relativas a las actividades de tipo experimental (artículo 4): Ficha de información específica (resumen técnico).
-

FORMULARIO 1

FICHA DEL PROGRAMA

Resumen de las solicitudes individuales

Autoridad nacional competente:

Año: 20..

(Estado miembro)

Nombre
Persona de contacto
Dirección
Código postal y ciudad
Teléfono
Fax
E-mail

Sr./Sra:	

Organismo al que debe abonarse la ayuda (por la Comisión Europea)

Nombre
Dirección
Código postal y ciudad
Número de cuenta bancaria

Elementos del programa presentados para la cofinanciación en virtud del Reglamento (CEE) nº 3528/86 y sus modificaciones

(costes en/€) (*)

Solicitudes individuales					Organismo responsable	Total Costes subvencionables (.../€) (*)	Ayuda solicitada Prioridad 1 (.../€) (*)	Ayuda solicitada Prioridad 2 (.../€) (*)	Ayuda solicitada Prioridad 3 (.../€) (*)	Ayuda solicitada Total (**) (.../€) (*)	
Nº	Tipo	Subtipo									
		A1	A2	A3							A4
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
Total											

(*) Los costes deben especificarse en moneda nacional o euros (€).

(**) La ayuda total solicitada supondrá como máximo el 50 % del coste total subvencionable.

Está confirmado que los trabajos no comenzarán antes de la presentación del programa a la Comisión y que ninguna solicitud que forme parte del programa se beneficiará de otros fondos comunitarios.

.....
(fecha).....
(firma y sello)Sr./Sra.....
(en caracteres de imprenta)

FORMULARIO 1b

Programa nacional Año: 20 ..

Programación financiera del programa nacional

	Año n + 1 ⁽¹⁾		Año n + 2		Año n + 3	
	1 ^{er} semestre	2 ^o semestre	1 ^{er} semestre	2 ^o semestre	1 ^{er} semestre	2 ^o semestre
Importe del primer anticipo						
Importe del segundo anticipo						
Pago del saldo						

⁽¹⁾ Se considera que el programa nacional se presenta con respecto al año n; por lo tanto, el primer anticipo puede solicitarse, en caso necesario, a partir de 1 de enero del año n + 1.

FORMULARIO 2

SOLICITUDES INDIVIDUALES (ARTÍCULO 2)

Ficha de solicitud individual (actividades tipo A)

Solicitud nº (*):

(*). Deberá rellenarlo la autoridad nacional competente.

Título:

.....
.....

- Tipos de actividades incluidas
- Cuadrulado sistemático (nivel I) (Tipo A1)
 - Seguimiento intensivo (Evaluación (Tipo A2)
 - Seguimiento (Aspectos adicionales) (Tipo A3)
 - Seguimiento (Evaluación a escala europea) (Tipo A4)

Solicitante

Organismo		
Persona de contacto	Sr./Sra.:	
Dirección		
Código postal y ciudad		
Teléfono		
Fax		
E-mail		

Organismo responsable

Organismo		
Persona de contacto	Sr./Sra.:	
Dirección		
Código postal y ciudad		
Teléfono		
Fax		
E-mail		
Estatuto jurídico		

Información general

Descripción general

.....

Período de ejecución desde el 1/./... hasta el 31/./20.. duración ... meses

Coste total de las actividades		en /euros (*)
Coste total subvencionable		en /euros (*)

Ayuda solicitada para la prioridad 1		en /euros (*)
Ayuda solicitada para la prioridad 2		en /euros (*)
Ayuda solicitada para la prioridad 3		en /euros (*)
Ayuda total solicitada		en /euros (*)

Nota: La ayuda total solicitada supondrá como máximo el 50 % del coste total subvencionable.

El resto de los costes subvencionables se obtendrá de:

..... por euros (*)

..... por euros (*)

(*) Los costes deben especificarse en moneda nacional o euros (€).

Organismo al que debe abonarse la ayuda (por el agente nacional del Estado miembro)

Nombre		
Dirección		
Código postal y ciudad		
Número de cuenta bancaria		

.....
(fecha)

.....
(firma y sello)

Sr./Sra.

FORMULARIO 2a

FICHA DEL CUADRICULADO SISTEMÁTICO

Actividades tipo A1

Medida	Número de puntos de cuadrículado sistemático	Coste total (1)	Coste total subvencionable (1)	Ayuda solicitada			
				1ª prioridad (1)	2ª prioridad (1)	3ª prioridad (1)	Total (1)
Instalación y mantenimiento de las parcelas de seguimiento intensivo							
Establecimiento y ejecución del inventario del estado de las copas							
Establecimiento y ejecución del inventario de las características edafológicas							
Establecimiento y ejecución de un reconocimiento de la composición química de acículas y hojas							
.....							
Gestión de datos y evaluación							
Total							

(1) En moneda nacional o euros (€).

FORMULARIO 2b

FICHA DE SEGUIMIENTO INTENSIVO

Actividades tipo A2

Medida	Número de parcelas de seguimiento intensivo	Coste total (1)	Coste total subvencionable (1)	Ayuda solicitada			
				1ª prioridad (1)	2ª prioridad (1)	3ª prioridad (1)	Total (1)
Instalación y mantenimiento de las parcelas de seguimiento intensivo							
Establecimiento y ejecución del inventario del estado de las copas							
Establecimiento y ejecución del inventario de las características edafológicas							
Establecimiento y ejecución de un reconocimiento de la composición química de acículas y hojas							
Establecimiento y ejecución de las mediciones de crecimiento							
Establecimiento y ejecución de las mediciones de las deposiciones							
Establecimiento y ejecución del seguimiento meteorológico							
Establecimiento y ejecución de la solución del suelo							
Establecimiento y ejecución de reconocimientos de sotobosque							
Aplicación de técnicas de fotografía aérea (2)							
Gestión de datos integrados y evaluación de datos							
.....							
Subtotal y porcentaje		_____ %	_____ %	_____ %	_____ %	_____ %	_____ %
Total							

(1) En moneda nacional o euros (€).

(2) Véase el manual de aplicaciones de la teledetección publicado por la Comisión Europea.

FORMULARIO 2c

FICHA DE SEGUIMIENTO

Actividades tipo A3

¿De qué tipo de evaluación se trata? ¿Qué parte?

- | | |
|--|--------------------|
| — Distribución general de las parcelas, estructura | — métodos |
| — Estado de las copas | — muestreo |
| — Suelo, solución del suelo | — análisis |
| — Estado foliar, hojarasca | — cálculo |
| — Crecimiento del bosque | |
| — Deposición y calidad del aire | — intercalibración |
| — Meteorología y fenología | — QC/QA |
| — Sotobosque | — evaluación |
| — Teledetección | |
| — | |

Breve descripción de las actividades

Objetivos:

Organización

Resultados previstos

Persona de contacto:

Teléfono

Fax:

E-mail

Fecha de inicio: .. / .. / 20 ..

Fecha de finalización: .. / .. / 20 ..

Plazo 1: .. / .. / 20 .. de:

Plazo 2: .. / .. / 20 .. de:

Plazo 3: .. / .. / 20 .. de:

FORMULARIO 2d

FICHA DE SEGUIMIENTO

Actividades tipo A4

Datos solicitados	Área(s) (*)	Año(s) (*)	Parámetros (*)	Fuente (*)	Observaciones (*)
Información general de la parcela					
Estado de las copas					
Suelo					
Estado foliar					
Crecimiento del bosque					
Deposición					
Meteorología					
Solución del suelo					
Sotobosque					

(*) Las columnas contienen los detalles de los datos que deben ser facilitados. Por ejemplo, cuando los datos relativos al suelo son necesarios para la zona o región mediterránea, para el año 1994/1995, relativos al pH, el Ca y Mg, pueden especificarse. Cuando los datos utilizados no se destinan al programa de seguimiento intensivo, deberá indicarse la fuente (por ejemplo, EMEP, etc).

Fases de evaluación previstas	Número de parcelas de seguimiento intensivo	Coste total (1)	Coste total subvencionable (1)	Ayuda solicitada			
				1ª prioridad (1)	2ª prioridad (1)	3ª prioridad (1)	Total (1)
1							
2							
3							
4							
5							
Total							

(1) En moneda nacional o euros €.

FORMULARIO 3

FICHA DE LAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN EL ARTÍCULO 4

Actividades tipo B

Nº de solicitud (*):

(*): deberá rellenarla la autoridad nacional competente.

Título:

(en inglés):

- Objetivo general
- Tener un conocimiento mayor de la contaminación atmosférica en los bosques
 - Tener un conocimiento mayor de los efectos de la contaminación atmosférica en los bosques
 - Mejorar los métodos de vigilancia y medición del daño causado en los bosques
 - Idear métodos para la conservación y la recuperación de los bosques dañados
 - Proyectos piloto para la conservación de los bosques dañados
 - Proyectos integrados

Solicitante

Organismo	<input type="text"/>	
Persona de contacto	Sr./Sra.: <input type="text"/>	
Dirección	<input type="text"/>	
Código postal y ciudad	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teléfono	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	

Organismo responsable

Organismo	<input type="text"/>	
Persona de contacto	Sr./Sra.: <input type="text"/>	
Dirección	<input type="text"/>	
Código postal y ciudad	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teléfono	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	
Estatuto jurídico	<input type="text"/>	

Período de ejecución desde el 1 / . . / hasta el 31 / . . / 20 . . duración ... meses

Coste total	<input type="text"/>	en /euros (*)
Coste total subvencionable	<input type="text"/>	en /euros (*)
Ayuda total solicitada	<input type="text"/>	en /euros (*)

Nota: La ayuda total solicitada supondrá como máximo el 50 % del coste total subvencionable.

El resto de los costes subvencionables se obtendrán de:

..... por euros (*)

..... por euros (*)

(*) El coste deberá especificarse en moneda nacional o euros (€).

Organismo al que debe abonarse la ayuda (por el agente nacional del Estado miembro)

Nombre	<input type="text"/>	
Dirección	<input type="text"/>	
Código postal y ciudad	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Número de cuenta bancaria	<input type="text"/>	

.....
(fecha)

.....
(firma y sello)

Sr./Sra.

FORMULARIO 3a

FICHA DE LAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN EL ARTÍCULO 4

Solicitud individual

Nombre del organismo	Nombre del solicitante
----------------------	------------------------

Breve descripción de las actividades:

Objetivos:

Organización:

Resultados previstos:

Persona de contacto: Teléfono: Fax: E-mail	Fecha de inicio: .. / .. / 20 .. Fecha de finalización: .. / .. / 20 .. Plazo 1: .. / .. / 20 .. de: Plazo 2: .. / .. / 20 .. de: Plazo 3: .. / .. / 20 .. de:
---	--

ANEXO II

Observaciones preliminares

Las solicitudes de anticipos, de pago, las relaciones semestrales y los informes sobre la evolución de los trabajos, así como cualquier documento complementario, deberán enviarse, en doble ejemplar, a:

Comisión Europea
Dirección General de Agricultura
Unidad VI F II 2
Rue de la Loi/Wetstraat 200
B-1049 Bruselas.

Relaciones semestrales de los pagos

Deberá utilizarse el formulario que figura en el cuadro 1.

Informe sobre la evolución de los trabajos

Deberá utilizarse el formulario que figura en el cuadro 2.

Cuadro 1*Programa nacional* Año 20 ..

RELACIÓN SEMESTRAL DE LOS PAGOS RELATIVA AL PROGRAMA NACIONAL DEL AÑO 20 ..

Semestre del 1/.../20.. al 1/../20.. (período t)

(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (c) + (d)
Ayuda total asignada	Anticipos acumulados recibidos de la Comisión para el programa del año 20 ..	Pagos acumulados efectuados por cuenta de la Comisión a los beneficiarios hasta el final del período t-1 ⁽¹⁾	Pagos efectuados a los beneficiarios por cuenta de la Comisión durante el período t ⁽²⁾	Pagos acumulados efectuados por cuenta de la Comisión a los beneficiarios hasta el final del período t

⁽¹⁾ Columna e) de la relación anterior.⁽²⁾ Pago efectuado durante el semestre indicado en el encabezamiento.**Cuadro 2***Programa nacional* Año 20 ..

INFORME SOBRE LA EVOLUCIÓN DE LOS TRABAJOS

Semestre del 1/.../20.. al 1/../20..

Número de la solicitud	Título	Solicitante	Realización ⁽¹⁾	Porcentaje de realización	Observaciones

⁽¹⁾ 1: en vías de realización; 2: terminado; 3: abandonado.

ANEXO III

Solicitud de pago del primer anticipo para el programa nacional aprobado en 20.. en virtud de los artículos 2 y 4 del Reglamento (CEE) nº 3528/86

Número del programa nacional:

Importe del anticipo solicitado (¹): euros

Datos bancarios:

Nombre de la entidad bancaria:

Dirección de la agencia/código:

Teléfono, fax, télex, dirección electrónica:

Número de cuenta:

Titular de la cuenta:

En, a

Por la autoridad competente

(firma y sello)

(¹) Como máximo el 50 % de la ayuda asignada al programa nacional en la Decisión de la Comisión.

Solicitud de pago del segundo anticipo para el programa nacional aprobado en 20.. en virtud de los artículos 2 y 4 del Reglamento (CEE) n° 3528/86

Número del programa nacional:

Importe del anticipo solicitado ⁽¹⁾: euros

Declaración:

La autoridad competente confirma que:

1. Un importe total de euros (mínimo 60 % del importe del primer anticipo) se pagó a los beneficiarios sobre la base de los justificantes contemplados en el artículo 2 del Reglamento (CE) n°
2. Se han efectuado controles de acuerdo con los métodos de control notificados a la Comisión.

Datos bancarios:

Nombre de la entidad bancaria:

Dirección de la agencia/código:

Teléfono, fax, télex, dirección electrónica:

Número de cuenta:

Titular de la cuenta:

En, a

Por la autoridad competente
(firma y sello)

(1) Como máximo el 30 % de la ayuda asignada al programa nacional en la Decisión de la Comisión.

Certificado para el pago del saldo del programa nacional del año 20.. en virtud de los artículos 2 y 4 del Reglamento (CEE) nº 3528/86

Número del programa nacional:

Pagos acumulativos realizados a los beneficiarios por cuenta de la Comisión: euros

Pagos acumulativos recibidos de la Comisión: euros

Importe del saldo solicitado: euros

La autoridad competente encargada de la aplicación de las medidas adoptadas en virtud del Reglamento (CEE) nº 3528/86, relativo a la protección de los bosques comunitarios contra los incendios, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 13 de dicho Reglamento, certifica que:

- 1) Se han verificado los justificantes mencionados en la relación pormenorizada presentada a la Comisión según lo dispuesto en el artículo 2 del Reglamento (CE) nº
- 2) Los trabajos correspondientes al programa se iniciaron el en el lugar previsto.
- 3) La finalización de la actuación total tuvo lugar el
- 4) El importe de los costes efectivos de los gastos subvencionables habidos asciende a
- 5) El importe de los costes mencionados anteriormente se reparte entre los diferentes tipos de medidas, tal como se recoge en el cuadro 3 adjunto.
- 6) El ha comprobado *in situ* que los trabajos realizados se ajustan a los que se precisan en el informe adjunto a la solicitud de ayuda, que constituye la base de la decisión de la Comisión.
- 7) El importe recuperable del impuesto sobre el valor añadido, incluido en los gastos declarados, asciende a
- 8) Datos bancarios:

Nombre de la entidad bancaria:

Dirección de la agencia/código:

Teléfono, fax, télex, dirección electrónica:

Número de cuenta:

Titular de la cuenta:

En, a

Por la autoridad competente
(Firma y sello)

Cuadro 3

Reparto de los costes del programa nacional Año:

Solicitud individual nº	Artículo 2			Artículo 4 (€)	Total (€)
	Nivel I (€)	Nivel II (€)	Nivel I + II (€)		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
Total					